



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
Општинска управа
**КОМИСИЈА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА**
Број: 03-361-22/2019-2
30. септембра 2019. године
К у л а

На основу члана 6. и члана 7. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), члана 10. став 3. и члана 14. Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини Општине Кула („Сл. лист општине Кула“, бр. 20/2019), а поступајући по закључку Председника општине Кула: број 03-361-22/2019 од 23. септембра 2019. године, Комисија за давање у закуп пословног простора именована решењем председника општине бр. 03-02-105/2019 од 23.09.2019. године објављује

Ј А В Н И О Г Л А С ЗА ИЗДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОСЛОВНЕ ПРОСТОРИЈЕ ПУТЕМ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

I. Предмет јавног огласа је спровођење поступка за издавање у закуп пословне просторије у комерцијалне сврхе, путем прикупљања писмених понуда, а налази се:

- **У Сивцу ул. М. Тита бр. 197, површине 13,30 м², са засебним улазом, у склопу зграде јединице локалне самоуправе, на кат. парцели бр. 1714/1 к.о. Сивац, која није етажирана у засебне пословне јединице, а по намени је погодна за финансијске, банкарске, стручно организационе и агенцијске услуге (промет некретнина), адвокатску канцеларију и др. услуге. Пословна просторија има одвојен струјомер, али нема засебан санитарни чвор, због чега се закупцу одобрава његово коришћење у склопу зграде на основу писменог изјашњења Месне заједнице „Сивац“.**

Увидом у лист непокретности бр. 599 к.о. Сивац констатује се да је зграда на кат. парцели бр. 1714/1 к.о. Сивац у јавној својини Општине Кула са уписаним правом коришћења на име Месане заједнице „Сивац“, где се налази њено седиште.

Поступак, услови и начин давања у закуп непокретности на којима је уписано право јавне својине општине Кула је регулисан у складу са одредбама:

1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018) и

2. Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини Општине Кула („Сл. лист општине Кула“, бр. 20/2019).

II. Услови под којима се врши издавање у закуп наведене пословне просторије

- **Висина закупнине за пословну просторију која је предмет јавног огласа је одређена Решењем о утврђивању висине закупнине за пословни простор („Сл. лист општине Кула, бр. 19/2014).**
- **Утврђује се почетни износ месечне закупнине за пословну просторију која се по локацији налази у првој зони за наведене делатности, у износу од 528,00 дин/м², што представља укупан износ закупнине од 7.022,40 динара.**
- **Пословна просторија која је предмет јавног оглашавања, издаје се у закуп на неодређено време, путем прикупљања писмених понуда, и не може се издавати у подзакуп.**
- **Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђене закупнине, у складу са чланом 20. Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини Општине Кула.**
- **Поступак јавног оглашавања наведене пословне просторије спроводи се ПРВИ ПУТ ове године.**

III. Поступак и услови достављања писмених понуда

• У поступку издавања у закуп пословне просторије путем прикупљања писмених понуда, могу да учествују физичка и правна лица, као и предузетници, који доставе уредну понуду у остављеном року.

Уредна понуда треба да садржи означање и ближи опис врсте делатности која ће се обављати у пословном простору, понуђени месечни износ закупнине и следеће податке о подносиоцу пријаве, са прилогом:

За физичка лица: име и презиме, ЈМБГ, адресу и потпис физичког лица, са фотокопијом личне карте;

За предузетнике: име и презиме предузетника, ЈМБГ, адресу пребивалишта, копију личне карте, копију решења о упису у АПР са податком о матичном броју и додељеном ПИБ-у, копију уговора о отварању и вођењу рачуна код пословне банке, потпис и печат радње;

За правна лица: назив и седиште, копију решења о упису правног лица у регистар код АПР, копију решења о додељеном ПИБ-у, копију уговора о отварању и вођењу рачуна код пословне банке, печат и потпис овлашћеног лица за заступање или пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде.

Доказ о уплаћеном депозиту: Учесници поступка су у обавези да уплате депозит за пословну просторију коју лицитирају, на име Општинске управе Кула - депозити, сврха уплата депозита за закуп, износ од **7.022,40 динара, рачун бр. 840-1000804-60, модел 97 са позивом на бр. 26 218,** и доказ приложе са осталом документацијом уз писмену понуду.

• У складу са чланом 12. Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини Општине Кула висина депозита коју понуђачи морају уплатити чини износ једне месечне закупнине за пословни простор који је предмет поступка јавног оглашавања.

Учеснику који буде изабран као најповољнији понуђач у поступку прикупљања писмених понуда, износ уплаћениг депозита биће урачунат као сразмеран део плаћене закупнине, што ће се констатовати приликом закључивања Уговора о закупу пословног простора.

Најповољнији понуђач је дужан да у року од пет дана од коначности одлуке о додели у закуп пословног простора закључи уговор о закупу пословног простора.

Осталим учесницима поступка, враћа се уплаћени депозит у року од 8 дана од дана отварања писмених понуда.

Уплаћени депозит се не враћа учеснику:

1. ако буде проглашен за најповољнијег понуђача, а одустане од своје понуде,
2. ако не закључи уговор о закупу пословног простора у року од пет дана од коначности одлуке о додели у закуп пословног простора.

• Писмене понуде са потребним доказима се пишу у слободној форми и достављају у затвореној коверти на адресу Општинска управа Кула, Комисији за давање у закуп пословног простора, Лењинова бр. 11, са назнаком ПОНУДА ЗА ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА - НЕ ОТВАРАТИ, непосредно личном доставом на Писарници Општинске управе Кула сваког радног дана у времену од 8,00 до 14,00 часова, на главном шалтеру, док траје оглас или препорученом поштом.

• Рок за доставу понуда износи 8 дана од дана објављивања огласа, и траје до 08.10.2019. год.

Сматра се да је понуда непотпуна и неуредна ако није достављена на начин прописаним огласом, ако не садржи све што је прописано и ако нису приложене све исправе које се траже огласом.

Неблаговремене и непотпуне понуде се неће разматрати, као ни оне понуде у којима висина закупнине није номинално исказана у динарској противвредности или је на други начин непотпуно одредива.

Комисија ће јавно отворити благовремено достављене, ковертиране писмене понуде, о чему се заинтересовани могу информисати на телефоне 751-120 (М. Пикула, канц. 1 у приземљу), 751-124 (Б. Томишић, канц. 203/2 спрат) и 751-172 (С. Ђорђевић, канц. 208/2 спрат).

Разгледање пословне просторије од стране заинтересованих лица, је могуће уз претходну најаву и договор са секретаром Месне заједнице Сивац (на телефон бр. 711-131), који је задужен за пружање свих потребних информација о пословном простору.

Текст Јавног огласа је објављен дана 30.09.2019. године, на званичној интернет презентацији општине Кула, на огласној табли Општинске управе Кула, Лењинова 11 и Месне заједнице Сивац.

ИСТАКНУТО НА ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ КУЛА ДАНА 30.09.2019.
Сам. саветник Б. Томишић

КОМИСИЈА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

1. Пикула Миладин, председник
2. Томишић Браниславка, члан
3. Ђорђевић Сузана, члан

