



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
Број: 015-404-15/2020- 6  
02.03.2020. године  
К у л а

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ПОСТУПАК ЗАЈЕДНИЧКЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**ФИЗИЧКО – ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**  
(ознака из ОРН: 79710000 – Услуге обезбеђења)

### ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 8/2020**

март 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца, деловодни број Одлуке 015-404-15/2020-1, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 8/2020, деловодни број Одлуке 015-404-15/2020-2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 8/2020, деловодни број Решења 015-404-15/2020-3 припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **Заједничка јавна набавка у отвореном поступку**

#### **Физичко – техничко обезбеђење**

**ЈН бр. 8/2020**

Конкурсна документација садржи:

<b><i>Поглавље</i></b>	<b><i>Назив поглавља</i></b>	<b><i>Страна</i></b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Техничка спецификација добара	5.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	18.
IV	Критеријуми за доделу уговора	25.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	25.
VI	Модел уговора	39.
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	44.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Општинска управа Кула спроводи отворени поступак заједничке јавне набавке по овлашћењу из Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца бр. 015-404-15/2020-1, за потребе следећих наручилаца:

Ред.бр.	Назив наручиоца	Адреса наручиоца
1.	Општинска управа Кула	Лењина бр. 11, Кула
2.	ПУ „Бамби“, Кула	Јосипа Крамера бр. 19, Кула
3.	ОШ „Иса Бајић“, Кула	Лењина бр. 28, Кула
4.	ОШ „Петефи бригада“, Кула	16. дивизије бр. 34, Кула
5.	ОШ „Вук Караџић“, Црвенка	Трг Душка Трифуновића бр. 7, Црвенка
6.	ОШ „20. Октобар“, Сивац	Маршала Тита бр. 271, Сивац
7.	Основна и средња школа са домом ученика „Петро Кузмјак“, Руски Крстур	Русинска бр. 63, Руски Крстур
8.	ОШ „Вељко Влаховић“, Крушчић	Маршала Тита бр. 37, Крушчић
9.	ОШ „Никола Тесла“, Липар	Маршала Тита бр. 42, Липар
10.	Школа за основно музичко образовање Кула	Лењина бр. 17, Кула
11.	Економско-трговинска школа Кула	Маршала Тита бр. 119, Кула
12.	СТШ „Михајло Пупин“ Кула	Лазе Костића бр.14, Кула
13.	Средња стручна школа Црвенка	Маршала Тита бр. 107, Кула

### 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 8/2020 су услуге – Физичко –техничко обезбеђење (ознака из ОРН: 79710000 – Услуге обезбеђења)

### 3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи заједнички, у поступку јавне набавке, на основу члана 50. Закона и тачке 4) Одлуке о спровођењу поступка јавне набавке од стране више наручилаца бр. 015-404-15/2020-1 и то:

- Физичко – техничко обезбеђење зграде СО Кула, Омладинског дома, објеката предшколских установа, основних и средњих школа на територији општине Кула
- Видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула

#### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Општинска управа Кула ће донети одлуку о додели уговора на основу које ће појединачне уговоре о јавној набавци закључити сваки од наведених наручилаца.

Спровођењем поступка заједничке јавне набавке биће постигнуто економичније и ефикасније трошење буџетских средстава.

#### **5. Не ради се о поступку резервисане јавне набавке**

#### **6. Не спроводи се електронска лицитација**

#### **7. Контакт (лице или служба)**

Служба: Одсек за јавне набавке

Лице за контакт: Биљана Шљукић

Е - mail адреса: [bsljukic@kula.rs](mailto:bsljukic@kula.rs) и [bkovacevic@kula.rs](mailto:bkovacevic@kula.rs)

Телефон: 025/751-144

Факс: 025/722- 273

Радно време: Понедељак – петак (08 – 14 часова)

## II ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

**Физичко – техничко обезбеђење зграде СО Кула, Омладинског дома, објеката предшколских установа, основних и средњих школа на територији општине Кула**

Ред. бр.	Објекат заштите / врста услуге	Месечна цена		Укупна цена за период вршења услуге (12 месеци)	
		без ПДВ-а	са ПДВ-ом	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1.	<p>Зграда СО Кула, улица Лењинова11</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе EVO192</li> <li>- Број сензора 81 комада</li> <li>- Т ип сензора DG-55</li> <li>- 2 камере SONY IP-SNC P1 са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
2.	<p>Зграда Омладинског Дома Кула, угао улице Ђуре Стругара и Дурмиторске</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе EVO192</li> <li>- Број сензора 31 комада</li> <li>- Т ип сензора 476+</li> </ul> <p>Услуга алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
3.	<p>Зграде ЈП Завода за изградњу –</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP6000</li> <li>- Број сензора 15 комада</li> <li>- Т ип сензора NV500</li> </ul> <p>-1 камера SONY SNC-EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</p> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
4.	<p>Два радника обезбеђења (портира):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Један извршилац распоређен код Наручиоца у објекту у току преподнева, у периоду радног времена Наручиоца</li> <li>- Један извршилац за поподневну смени у смислу дежурства, надзора и обилазака објеката који су дислоцирани ( месне канцеларије, гараже, спољно обезбеђење објеката Наручиоца)</li> </ul>				
<b>Укупно општинска управа Кула:</b>					

5.	<p>ПУ Бамби „Сунчица“ Кула, улица Ј.Крамера 19</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 7000</li> <li>- Број сензора 17</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера <i>SONY IPSNC P1</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> <li>- 1 Камера <i>SONY CX600</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
6.	<p>ПУ Бамби „Маслачак“ Кула, улица XVI дивизије 38</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP6000</li> <li>- Број сензора 9 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера <i>SONY SNC-EB642R</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
7.	<p>ПУ Бамби „Бубамара“ Кула, улица П.Драпшина 128</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.Камера <i>SONY IPSNC P1</i> са појачалом и звучницима и бежични пренос сигнала камере</li> <li>- Тип централе SP6000</li> <li>- Број сензора 9 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
8.	<p>ПУ Бамби „Веверица“ Црвенка, улица Моше Пијаде 30</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 13 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> </ul> <p>Услуга алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола.</p>				
9.	<p>ПУ Бамби „Шећерко“ Црвенка, улица Колонија шећеране бб</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP7000</li> <li>- Број сензора 32</li> <li>- Тип 476+</li> <li>- 1 Камера <i>SONY SNC-EB642R</i> са појачалом, звучницима и бежичним</li> </ul>				

	<p>преносом сигнала камере</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 Камера <i>SONY SNC-VM600B</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
10.	<p>ПУ Бамби „Чувари осмеха“ Сивац улица М.Тита 155</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 7000</li> <li>- Број сензора 26 комада</li> <li>- Тип 476+ Ž</li> <li>- 1 Камера <i>SONY SNC-EB642R</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
11.	<p>ПУ Бамби „Цицибан“ Руски Крстур, улица М.Тита 77</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 7000</li> <li>- Број сензора 27 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> </ul> <p>Услуга алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола</p>				
12.	<p>ПУ Бамби „Рода“ Липар улица М.Тита 44</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 5 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера <i>SONY SNC-EB642R</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
13.	<p>ПУ Бамби „Колибри“ зграда Пионирског дома, Кула, улица Лењинова 17</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе EVO 192</li> <li>- Тип сензора 39 x DGP 250</li> <li>- 1 Камера <i>SONY IP SNC P1</i> или одговарајућа са појачалом, звучницима и бежични пренос сигнала камере</li> <li>- 3 Камера <i>SONY CX600W</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из</p>				

	контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером				
14.	<p>ПУ Бамби „Невен“ Сивац који се налази у оквиру школске зграде</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора „Невен“ 6 комада</li> <li>- Тип сензора „Невен“ 476+</li> <li>- 1 камера SONY IPSNC P1 са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
15.	<p>„Вртуљак“ Крушчић, који се налази у оквиру школске зграде</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора „Вртуљак“ 16 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY SNC-EB642R са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
<b>Укупно за ПУ „Бамби“:</b>					
16.	<p>ОШ „Петефи бригада“ Кула, 16. Дивизије 34</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе EVO192</li> <li>- Број сензора 25</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				



17.	<p>ОШ „Иса Бајић“ Кула, Лењина 28</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 17</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационараног објекта са контролом патролних кола и видео надзор са постојећом камером у дворишту</p>				
18.	<p>Школа за ОШ музичко образовање Кула, Лењина 17</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе MG 1759</li> <li>- Тип сензора Музичка школа 476+</li> </ul> <p>Услуга алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационараног објекта са контролом патролних кола</p>				
19.	<p>ОШ „Вук Караџић“ Црвенка, улица трг Душка Трифуновића 7</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 16 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационараног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
20.	<p>ОШ „Вук Караџић“ Црвенка, улица Моше Пијаде бб</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 15 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационараног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
<b>Укупно ОШ „Вук Караџић“ Црвенка:</b>					
21.	<p>ОШ „20.октобар“ Сивац,улица М.Тита 136</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 16 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 2 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационараног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				

22.	<p>ОШ „20.октобар“ Сивац, улица М.Тита 271</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе школа EVO 48</li> <li>- Број сензора школа 16 комада</li> <li>- Тип сензора школа DGP 250</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
<b>Укупно ОШ „20 октобар“ Сивац:</b>					
23.	<p>ОШ „Никола Тесла“ Липар, улица М.Тита 42</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 15 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
24.	<p>ОШ „Вељко Влаховић“ Крушчић, улица М.Тита</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе школа SP 6000</li> <li>- Број сензора 15 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
25.	<p>ОШ и средња школа Петро Кузмјак Руски Крстур</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				
26.	<p>Средња школа економске струке, Кула,улица М.Тита 113</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 7000</li> <li>- Број сензора 45 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 2 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				

27.	<p>Средња техничка школа „М.Пупин“ Кула улица Лазе Костића 14</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 15 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
28.	<p>Средња стручна школа, Црвенка улица М.Тита 107</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 6000</li> <li>- Број сензора 14 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> <li>- 1 Камера SONY IPSNC EB600B са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</li> </ul> <p>Услуга видео и алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђење са постојећом камером</p>				
29.	<p>Средња стручна школа, Црвенка-економија, ул.Ивана Милутиновића 76</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тип централе SP 5500</li> <li>- Број сензора 2 комада</li> <li>- Тип сензора 476+</li> </ul> <p>Услуга алармног мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола</p>				
<b>Укупно за средњу стручну школу Црвенка:</b>					
			<b>УКУПНО 1-29</b>		

**Опис послова и задатака радника обезбеђења у објекту општинске управе Кула:**

- Обавља послове обезбеђења у објекту у складу са општим актима који регулишу организацију и рад службе обезбеђења.
- На крајње љубазан и професионалан начин врши контролу уласка и изласка физичких лица која улазе у службене просторије објекта, и онемогућава улазак неовлашћеним лицима.
- Након контроле идентитета лица путем личних докумената, издаје пропуснице странкама за улазак у објекат.
- Води евиденцију (портирска књига) о уласку странака у службене просторије, времену и локацији задржавања, издатим и враћеним пропусницама.
- Даје обавештења странкама о локацији корисника пословних просторија у згради Општине. Обилази унутрашњост објекта ради контроле безбедности, стара се о стабилном јавном реду и миру, а у случају тежег, или нарушавања ЈРМ у већем обиму, хитно извештава полицију.

- У случају потребе извештава раднике мониторинга ради ангажовања патроле
- као испомоћ контролише да ли су сви запослени односно странке напустили канцеларије.
- Врши надгледање простора, предмета и особа које обезбеђује.
- Проверава сумњиве особе и врши преглед личних ствари ради елиминисања могућности поседовања оружја, уношења експлозивних, радиоактивних и других опасних предмета и материја.
- Врши спречавање изношења, односно отуђења и неовлашћеног коришћењаштићених предмета.
- Ангажује се на спречавању провале, диверзије и насилног напада на објект или запослена лица.
- Издаје наредбу лицу да се удаљи из објекта или простора који се обезбеђује, ако се лице ту неовлашћено налази.
- Упозори лице које својим понашањем или пропуштањем дужне радње може угрозити своју безбедност, безбедност других или изазвати оштећење и уништење имовине.
- Привремено задржава лице које је затекао у објекту или простору у вршењу кривичног дела и тежих прекршаја нарушавања јавног реда и мира, до доласка полиције.
- Обавља и друге послове и задатке по налогу руководиоца.

#### **Опис послова и задатака обезбеђења у свим наведеним објектима:**

Услуга видео обезбеђења се врши помоћу појединачних или функционално повезаних видео надзора који се са лица места путем бежичног преноса преноси у надзорни центар за обраду и архивирање ванредних догађаја. Сви нежељени догађаји, починиоци се превентивно упозоравају путем бежичног аудио преноса, архивирају се снимци и по потреби се шаље интервентна патрола обезбеђења за спречавање крађа, провала и нарушавања реда и осталих нежељених ситуација.

Под системом видео обезбеђења подразумева се систем заштите имовине на отвореним просторима. Врши се уз помоћ интелигентних (HD IP) камера са двосмерном видео и аудио анализом које се двадесетчетворочасовно прате у заштитно надзорном центру. На тај начин се превентивно делује на ванредне ситуације и моментално реагује путем звучног упозорења или слањем дежурне патролне службе обезбеђења.

Опрема за видео мониторинг је дата у техничкој спецификацији и монтирана је на локацијама из спецификације у висококвалитетним, водоотпорним кућиштима са вентилатором и грејачима, рутерима, појачалима, звучницима, у рек орманима и осталом опремом потребном за несметан рад видео надзора.

Бежични пренос слике и звука се у зависности од локације о трошку извршиоца преноси у извршиоцев дежурни центар. Извршиоц услуге је у обавези да о свом трошку обезбеди локације и чворишта за пренос слике и звука у дежурни центар за надзор имовине на отвореним просторима.

Систем алармног обезбеђења је заштита унутрашњег дела објекта и омогућава ограничење приступа у просторије које су покривене техничком заштитом. Опрема која је постављена у објектима је у двадесет четворочасовној комуникацији са дежурним мониторинг центром који по потреби шаље интервентну службу патролног обезбеђења да спречи нежељене и немиле догађаје.

## Видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула

Ред. бр.	Објекат заштите / врста услуге	Месечна цена		Укупна цена за период вршења услуге (12 месеци)	
		без ПДВ-а	са ПДВ-ом	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
1.	Игралиште М.П.Камењара улица - SNC - СН 160 Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
2.	Тениски терени 1 - SNC - EB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
3.	Тениски терени 2 - SNC - VB 600 Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
4.	Игралиште Ламеле - SNC - EB 602R Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
5.	Пич терен - SNC - EB 600 Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
6.	Паркинг код школе Иса Бајић - SNC - VB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				

7.	Игралиште Гедер - SNC - VB 600 Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
8.	Игралиште Гедер 1 - SNC - EB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
9.	Црвенка трг - SNC - EB 630B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
10.	Црвенка центар ( Моше Пијаде ) - SNC - EB 630B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
11.	Црвенка центар ( Раскрсница ) - SNC - EB 630B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				
12.	Семафор на раскрсници Кула-Црвенка Камера snc-vm 772R Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером				

13.	<p>Индустриска зона 1 Кула - SNC - EB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				
14.	<p>Индустриска зона 2 Кула - SNC - EB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				
15.	<p>Игралиште Јарош - SNC - EB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				
16.	<p>Пијаца Сивац- SNC - EB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				
17.	<p>Пијаца Сивац Тоалет - SNC - EB 600B Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационираног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				

18.	<p>Спортска хала Сивац-</p> <p>- 4 Camere <i>SONY IPSNC EB630B</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</p> <p>Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационараног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				
19.	<p>Улица Јосипа Крамера-</p> <p>- 3 Camere <i>SONY IPSNC EB630B</i> са појачалом, звучницима и бежичним преносом сигнала камере</p> <p>Услуга видео мониторинга из контролног центра и обезбеђење стационараног објекта са контролом патролних кола, видео обезбеђењеса постојећом камером</p>				
<b>Укупно 1-19:</b>					

**Опис послова и задатака обезбеђења:**

Услуга видео обезбеђења се врши помоћу појединачних или функционално повезаних видео надзора који се са лица места путем бежичног преноса преноси у надзорни центар за обраду и архивирање ванредних догађаја. Сви нежељени догађаји, починиоци се превентивно упозоравају путем бежичног аудио преноса, архивирају се снимци и по потреби се шаље интервентна патрола обезбеђења за спречавање крађа, провала и нарушавања реда и осталих нежељених ситуација.

Под системом видео обезбеђења подразумева се систем заштите имовине на отвореним просторима. Врши се уз помоћ интелигентних (HD IP) камера са двосмерном видео и аудио анализом које се двадесетчетворочасовно прате у заштитно надзорном центру. На тај начин се превентивно делује на ванредне ситуације и моментално реагује путем звучног упозорења или слањем дежурне патролне службе обезбеђења.

Опрема за видео мониторинг је дата у техничкој спецификацији и монтирана је на локацијама из спецификације у висококвалитетним, водоотпорним кућиштима са вентилатором и грејачима, рутерима, појачалима, звучницима, у рек орманима и осталом опремом потребном за несметан рад видео надзора.

Бежични пренос слике и звука се у зависности од локације о трошку извршиоца преноси у извршиоцев дежурни центар. Извршиоц услуге је у обавези да о свом трошку обезбеди локације и чворишта за пренос слике и звука у дежурни центар за надзор имовине на отвореним просторима.



**РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

**Физичко – техничко обезбеђење  
зграде СО Кула, Омладинског дома,  
објеката предшколских установа,  
основних и средњих школа на  
територији општине Кула (1-29)**

\_\_\_\_\_

**Видео надзор јавних површина  
и комуналних објеката на  
територији општине Кула (1-19)**

\_\_\_\_\_

**УКУПНО БЕЗ ПДВ-а:**

\_\_\_\_\_

**УКУПНО СА ПДВ-ом:**

\_\_\_\_\_

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>Правна лица:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; <b>Предузетници:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за</b>

		<p><b>организовани криминал Вишег суда у Београду</b>, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><b><u>Предузетници и физичка лица:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>

4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p><b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p>
5.	<p>- Да има важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке издату од МУП-а Републике Србије у складу са чланом 9. Закона о приватном обезбеђењу („Сл. гл. РС“ бр.104/2013 и 42/2015)</p> <p>- Да има важећу лиценцу надлежног органа за вршење послова одржавања система техничке заштите која издата од МУП РС, у складу са чланом 6. Став 1. Тачка 2. Закона о приватном обезбеђењу ("Сл.Гл.РС" Бр.104/2013 и 42/2015).</p>	<p>Решења издата од стране Министарства унутрашњих послова:</p> <p>-Важећа (фотокопија) Лиценца за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавање реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана;</p> <p>- Важећа (фотокопија) Лиценца за вршење послова монтаже пуштања у рад и одржавање система техничке заштите, издату на име фирме од МУП РС, у складу Законом о приватном обезбеђењу ("Сл.гл.РС" бр.104/2013 и 42/2015). МУП-а РС</p>

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<p>Да понуђач располаже неопходним финансиским капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- да је понуђач у претходне 3 године (2017, 2018 и 2019) остварио промет по основу пружања услуге <b>видео обезбеђења</b> које су предмет набавке у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а</li> <li>- да је понуђач у претходне 3 године (2017, 2018 и 2019) остварио промет по основу пружања услуге <b>алармног обезбеђења</b> које су предмет набавке у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а</li> <li>- <b>да понуђач у претходној години није био у блокади ниједан дан</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Потврдама издатим од стране наручилаца о пруженим предметним услугама видео надзора са наведеним вредностима</li> <li>- Потврдама издатим од стране наручилаца о пруженим предметним услугама алармног система са наведеним вредностима</li> <li>- Потврда Народне банке Србије да понуђач у години која претходи спровођењу поступка јавне набавке није био у блокади, ни један дан</li> </ul>
2.	<p>Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- да понуђач у тренутку објављивања позива за подношење понуда има ангажовано у сталном радном односу или по другом основу у складу са Законом о раду, најмање 2 (два) радника са положеним испитом инсталатера за одржавање камера које су инсталиране на објектима Наручиоца и средстава за вршење услуге и</li> <li>- да има на име два горе ангажована радника важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокпија уговора о раду за најмање два радника који су у сталном радном односу, акт о ангажовању у складу са законом уколико није стално запослен код понуђача као и фотокопија М образца ( или другог одговарајућег образца). Уз одговарајући доказ о ангажовању, доставити и фотокопије сертификата на име радника издате од произвођача опреме која се користи као средство за надгледање у вршењу услуге која је предмет набавке.</li> </ul>

	<p>која је предмет набавке издату од МУП-а Републике Србије у складу са чланом 11. Закона о приватном обезбеђењу („Сл. гл. РС“ бр.104/2013 и 42/2015)</p> <p>- Да инсталатери који се ангажују за одржавање опреме која се користи као средство за вршење услуге која је предмет јавне набавке имају положене стручне испите: МТСНА и UBWS и UBWA за конфигурисање, управљање рутера који су такође саставни део опреме за вршење услуге у овој јавној набавци.</p>	<p>- Решења издата од стране Министарства унутрашњих послова на име радика - Важећа (фотокопија) Лиценца за вршење послова монтаже, пуштања у рад и одржавање система техничке заштите и обуке корисника</p> <p>- Фотокопије важећих сертификата издата на имена два лица која ће бити задужена за конфигурисање и управљање рутерима. Као и доказ на који начин су та два лица ангажовани код понуђача.</p>
3.	<p>Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:</p> <p>- Да понуђач поседује важећи сертификат <b>ISO/IEC 25010:2015</b> (системски софтверски инжињеринг) област контролисања спречавање крађе пре него што се деси</p> <p>- да понуђач испуњава захтеве међународног стандарда <b>ISO 27001</b> – Систем менаџмента безбедности информација</p> <p>- да понуђач испуњава захтеве међународног стандарда <b>ISO 9001</b> – Систем менаџмента квалитетом (област контролисања: физичка заштита објеката и људи; менаџмент из контролног центра – алармни мониторинг, видео мониторинг, патролни тимови; извођење система ИТ мрежа)</p> <p>- да понуђач испуњава захтеве српског стандарда <b>SRPS .A.L2.002:2015</b> (област контролисања: менаџмент из контролног центра обезбеђењем стационираних објеката и менаџмент из контролног центра патролним тимовима)</p>	<p>- фотокопијом сертификата о испуњености захтева стандарда ISO /IEC 25010:2015 (системски софтверски инжињеринг) област контролисања спречавање крађе пре него што се деси</p> <p>- Фотокопија сертификата о испуњености захтева стандарда ISO 27001 – Систем менаџмента безбедности информација;</p> <p>- Фотокопија сертификата о испуњености захтева стандарда ISO 9001 – Систем менаџмента квалитетом (област контролисања: физичка заштита објеката и људи; менаџмент из контролног центра – алармни мониторинг, видео мониторинг, патролни тимови; извођење система ИТ мрежа)</p> <p>- Фотокопија важећег сертификата издатог од стране Центра за квалитет Привредне коморе Србије о испуњености захтева стандарда</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- да понуђач испуњава захтеве српског стандарда <b>SRPS .A.L2.002:2015</b> (област контролисања: техничка заштита, против провална заштита и видео обезбеђење</li> <li>- да понуђач испуњава захтеве српског стандарда <b>SRPS .A.L2.002:2015</b> (област контролисања: физичка заштита објеката</li> <li>- Да понуђач поседује важећи сертификат за одржавање камера које се користе као средство за вршење услуге која је предмет јавне набавке.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Фотокопија важећег сертификата издатог од стране Центра за квалитет Привредне коморе Србије о испуњености захтева стандарда</li> <li>- Фотокопија важећег сертификата издатог од стране Центра за квалитет Привредне коморе Србије о испуњености захтева стандарда</li> <li>- Фотокопија важећег сертификата издатог на име понуђача од стране произвођача камера које се користе као средство за вршење услуге која је предмет јавне набавке.</li> </ul>
4.	Да понуђач има усвојен Акт о процени ризика у складу са одредбама Закона о безбедности и здравља на раду.	Потврда лица које је сачинило Акт о процени ризика
5.	Да понуђач поседује уговор о пословно-техничкој сарадњи са осигуравајућом кућом тј. да је понуђач овлашћени осигуравач имовине на отвореним просторима од оштећења, уништења и крађе.	Фотокопија уговора са осигуравајућом кућом
6.	Да се понуђач обавезао да у случају квара на уграђеној опреми изађе на лице места и отпочне отклањање квара у року од сат времена и да у току отклањања квара обезбеди физички надзор подручја који камера покрива.	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача о отклањању квара ( <i>Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације</i> )
7.	Да понуђач располаже неопходним техничким ресурсима за пренос слике у надзорни центар, тј. да о свом трошку обезбеди линк између предметних објеката, чворишта и од чворишта до надзорног центра, с тим да пропусна моћ канала који се користе за пренос видео сигнала мора бити најмање 60 Mb/s.	Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача ( <i>Образац 7. у поглављу V ове конкурсне документације</i> )
8.	Да је понуђач сагласан да пре доношења одлуке о додели уговора, а 3 дана од позива Наручиоца, изађе на локацију предметних објеката успостави линк и демонстрира начин вршења предметне услуге.	Попуњена, потписана и оверена Сагласност понуђача ( <i>Образац 8. у поглављу V ове конкурсне документације</i> )

## **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4 и 5 и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 6,7 и 8 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.



## **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више прихватљивих понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о поступку жребања.

## **V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5а);
- 7) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 76. ЗЈН (Образац 6);
- 8) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 76. ЗЈН (Образац 7);
- 9) Сагласност понуђача о демонстрацији вршења услуге (Образац 8);

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године за јавну набавку услуга:  
Физичко –техничко обезбеђење, ЈН број 8/2020

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Набавка услуга: Физичко –техничко обезбеђење (ознака из ОРН: 79710000 – Услуге обезбеђења)

**Физичко – техничко обезбеђење зграде СО Кула, Омладинског дома, објеката предшколских установа, основних и средњих школа на територији општине Кула и**

**Видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Период вршења услуге	

Датум

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

(ОБРАЗАЦ 2)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за Физичко – техничко обезбеђење зграде СО Кула, Омладинског дома, објеката предшколских установа, основних и средњих школа на територији општине Кула**

Предмет ЈН	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4 (2+3)
Физичко – техничко обезбеђење зграде СО Кула, Омладинског дома, објеката предшколских установа, основних и средњих школа на територији општине Кула			

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке
- у колони 3. уписати колико износи ПДВ за тражени предмет јавне набавке
- у колони 4. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се сабрати укупна цена без ПДВ-а (наведена у колони 2.) са износом ПДВ-а (који је наведен у колони 3.)

Датум:

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула**

Предмет ЈН	Укупна цена без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4 (2+3)
Видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула			

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке
- у колони 3. уписати колико износи ПДВ за тражени предмет јавне набавке
- у колони 4. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се сабрати укупна цена без ПДВ-а (наведена у колони 2.) са износом ПДВ-а (који је наведен у колони 3.)

Датум:

Потпис понуђача

---

---

(ОБРАЗАЦ 3)

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



(ОБРАЗАЦ 4)

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за :

- Физичко – техничко обезбеђење зграде СО Кула, Омладинског дома, објеката предшколских установа, основних и средњих школа на територији општине Кула;
- Видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула;

у поступку заједничке јавне набавке услуга – физичко – техничко обезбеђење ЈН бр. 8/2020 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ  
ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку заједничке набавке услуга – Физичко-техничко обезбеђење број 8/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 5а)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА  
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача,  
дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив  
понуђача] у поступку заједничке набавке услуга – Физичко-техничко  
обезбеђење број 8/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих  
прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне  
средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време  
подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити  
потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.  
Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у  
зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа  
понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [назив понуђача]  
у отвореном поступку заједничке јавне набавке бр. 8/2020, Набавка услуге – Физичко-техничко обезбеђење се обавезује да у случају квара на уграђеној опреми изађе на лице места и отпочне отклањање квара у року од сат времена, од пријаве или сазнања и да за време отклањања квара обезбеди физички надзор подручја који камера покрива.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

(ОБРАЗАЦ 7)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ  
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ *[назив понуђача]*  
у отвореном поступку заједничке јавне набавке бр. 8/2020, Набавка услуге – Физичко-техничко обезбеђење је сагласан да након отварања понуда, до доношења одлуке о додели уговора, представник наручиоца обиђе просторије понуђача и увери се да понуђач поседује у свом власништву или користи по другом основу дежурни центар са мрежом протока 60 Mb и обавезује се да ће по позиву наручиоца инсталирати пренос слике и демонстрирати све функције и карактеристике камера у дежурном центру.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**САГЛАСНОСТ ПОНУЂАЧА О ДЕМОСТРАЦИЈИ ВРШЕЊА  
УСЛУГЕ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у поступку заједничке јавне набавке бр. 8/2020, као понуђач, дајем:

**САГЛАСНОСТ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам сагласан да пре доношења одлуке о додели уговора, а по позиву Наручиоца, успоставим линк и демонстрирам начин вршења предметне услуге.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГЕ

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2020. године у Кули између:

1. НАРУЧИЛАЦ: \_\_\_\_\_  
(назив наручиоца, место и адреса), МБ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_,  
рачун број \_\_\_\_\_, кога  
заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту:  
Наручилац)

2. ВРШИЛАЦ \_\_\_\_\_ УСЛУГЕ:  
\_\_\_\_\_ (назив продавца,  
место и адреса), МБ \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_,  
рачун број \_\_\_\_\_, кога  
заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Вршилац  
услуге)

#### Члан 1.

Предмет Уговора је вршење услуге физичко-техничког и видео обезбеђења: Физичко-техничко обезбеђење зграде СО Кула, Омладинског дома, објеката предшколских установа, основних и средњих школа на територији општине Кула и видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула на основу спроведеног отвореног поступка заједничке јавне набавке бр. 8/2020 и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, а у складу са условима из Конкурсне документације, Спецификацијом услуге и понудом Вршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од 2020. године, а који акти чине саставни део овог Уговора.

#### Члан 2.

Цена услуге из члана 1. овог уговора у складу са Спецификацијом услуге и понудом износи:

#### 1. Зграда СО Кула и Омладинског дома у Кули и видео надзор јавних површина и комуналних објеката на територији општине Кула

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,  
\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

## 2. ПУ „Бамби“ Кула

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

## 3. ОШ „Иса Бајић“ Кула

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

## 4. ОШ „Петефи бригада“ Кула

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

## 5. ОШ „Вук Караџић“ Црвенка

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

## 6. ОШ „20.октобар“ Сивац

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

## 7. Основна и средња школа „Петро Кузмјак“ Руски Крстур

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.



**8. ОШ „Вељко Влаховић“ Крушчић,**

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

**9. ОШ „Никола Тесла“ Липар, улица М.Тита 42**

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

**10. Школа за Основно музичко образовање Кула, Лењинова бр.17**

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

**11. Економско-трговинска школа Кула**

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

**12. Средња техничка школа „МихајлоПупин“ Кула**

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

**13. Средња стручна школа Црвенка**

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
без ПДВ-а,

\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_)  
са ПДВ-ом.

Цена предметне услуге на месечном нивоу износи онолико колико је предвиђено у Спецификацији услуге по појединим објектима предмета услуге.

У објектима у којима постоји више корисника Наручилац ће одредити Вршиоцу услуге износ за фактурисање услуге за сваког корисника у оквиру објекта заштите, по извештају одговорног лица Наручиоца.

Цена предметне услуге ће се плаћати месечно, до 10-ог у месецу, за текући месец, по пријему фактуре Вршиоца услуге.

### **Члан 3.**

Уговор се закључује на одређено време и то на период од годину дана од дана закључења Уговора, односно од дана потписивања уговора обе уговорне стране.

Уколико уговорне стране не потпишу Уговор истог дана сматраће се да је уговор потписан оног дана када га је потписала друга уговорна страна.

### **Члан 4.**

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће наручиоцу бити одобрена за ту намену у наредној буџетској години. У супротном Уговор престаје да важи, истеком буџетске године у којој је уговор закључен, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране наручиоца.

### **Члан 5.**

Наручилац се обавезује да обезбеди средства за финансирање извршења услуге и да Вршиоцу услуге плати уговорену цену на начин и у роковима одређеним овим уговором.

Наручилац има право да врши надзор над вршењем услуге и да на тај начин контролише квалитет услуге.

### **Члан 6.**

Вршилац услуге се обавезује да ће уговорене услуге извршити благовремено и квалитетно, у складу са правилима струке, захтеваним стандардима из Конкурсне документације и са пажњом доброг привредника.

Вршилац услуге је обавезан да обезбеди сва потребна средства, одговарајућу радну снагу за несметано извршење услуге, у складу са Конкурсном документацијом и Спецификацијом услуге.

Вршилац услуге је дужан да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, отклони уочене недостатке.

У случају квара на уграђеној опреми Вршилац услуге се обавезује да изађе на лице места и отпочне отклањање квара у року од сат времена, од тренутка пријаве која може бити упућена и телефонски или путем електронских комуникација и да за време отклањања квара обезбеди физички надзор подручја који камера покрива.

### **Члан 7.**

Средство обезбеђења испуњења обавеза од стране Вршиоца услуге је једна регистрована, бланко сопствена меница са меничним овлашћењем, као гаранција за добро извршење посла.

У случају да Вршилац услуге не врши, односно не изврши своје обавезе предвиђене уговором Наручилац ће поднети банци Вршиоца услуге на наплату регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године у вредности од 10% уговорене цене без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара.

#### **Члан 8.**

Вршилац услуге обезбеђује мере заштите на раду за своје раднике.

#### **Члан 9.**

Уговор престаје извршењем преузетих обавеза од старне уговорних страна.

Наручилац може раскинути овај уговор ако Вршилац услуге не буде могао да изврши своје обавезе из Уговора, дуже од једног месеца из било којих разлога који не зависе од испуњења обавеза Наручиоца.

Вршилац услуге може раскинути овај уговор ако Наручилац не изврши своје уговорне обавезе

#### **Члан 10.**

За све што није предвиђено овим уговором, сходно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све спорове решавају споразумно. У случају непостизања споразума надлежан је стварно и месно надлежан суд по закону, по месту седишта наручиоца.

#### **Члан 12.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручиоцу припадају 4 (четири), а Вршиоцу услуге 2 (два) примерка.

#### **ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ**

\_\_\_\_\_

*(назив фирме)*

\_\_\_\_\_

*(име и презиме овлашћеног лица)*

\_\_\_\_\_

*(потпис овлашћеног лица)*

#### **НАРУЧИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

*(назив установе)*

\_\_\_\_\_

*(име и презиме овлашћеног лица)*

\_\_\_\_\_

*(потпис овлашћеног лица)*

*(М.П.)*

Напомена:

Уговор о вршењу услуга закључиће се појединачно са сваким од заједничких наручилаца, сагласно одредбама овог уговора.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Кула, Лењинова 11, 25230 Кула са знаком: „**Понуда за заједничку јавну набавку услуга – Физичко-техничко обезбеђење, ЈН бр. 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до **03. април 2020. године до 12 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Поред докумената којим се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5а);
- 7) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 76. ЗЈН (Образац 6);
- 8) Образац изјаве понуђача о испуњености услова из чл. 76. ЗЈН (Образац 7);
- 9) Сагласност понуђача о демонстрацији вршења услуге (Образац 8);

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка је није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Општина Кула, Лењинова 11, 25230 Кула са знаком:

**„Измена понуде за заједничку јавну набавку услуге – Физичко-техничко обезбеђење, ЈН бр. 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за заједничку јавну набавку услуге – Физичко-техничко обезбеђење, ЈН бр. 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за заједничку јавну набавку услуге – Физичко-техничко обезбеђење ЈН бр. 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за заједничку јавну набавку услуге – Физичко-техничко обезбеђење, ЈН бр. 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ПЕРИОД ВРШЕЊА УСЛУГЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Цена предметне услуге ће се плаћати месечно, до 10-ог у месецу, за текући месец, по пријему фактуре Вршиоца услуге.

### **9.2. Захтев у погледу периода вршења услуге**

Предметна услуга ће се вршити у периоду од годину дана од дана закључења уговора.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, тј. захтеваће од понуђача писмено образложење свих саставних делова цене, у року који одреди.

#### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је дужан да достави следеће средство обезбеђења:

- **Бланко сопствену меницу за добро извршење посла:** Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења сваког појединачног уговора наручиоцима достави по једну регистровану бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 10% уговорене вредности радова без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења меница мора бити 5 (пет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће меницу за добро извршење посла поднети на наплату у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Општина Кула, Лењинова 11, 25230 Кула, на е-mail: [bsljukic@kula.rs](mailto:bsljukic@kula.rs) и [bkovacevic@kula.rs](mailto:bkovacevic@kula.rs) или факсом на број телефона: 025/722-273 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално

уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 8/2020**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.



## **16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail [bsljukic@kula.rs](mailto:bsljukic@kula.rs) и [bkovacevic@kula.rs](mailto:bkovacevic@kula.rs), факсом на број 025/722-273 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;

7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општинска управа Кула, јавна набавка бр. 8/2020

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Комисија за јавну набавку  
Биљана Шљукић с.р.