



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КУЛА

Службени лист општине Кула излази по потреби, на три језика: српском, мађарском и русинском. Тираж овог броја је 50 примерака.

К у л а

17. јул 2018. године

Број 16

Година 52

Издаје Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула.
Уредништво: Кула, Лењинова 11.
Тел. 722-333. Годишња претплата 2.500,00 динара.

87.

На основу члана 48 и члана 56 Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС" број 129/07 и 54/11) и члана 35 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној дана 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Кула

1.

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборника у Скупштини општине Кула РАШКОВИЋ ЗОРАНУ, службенику из Куле, П. Драпшина 93, изабраном са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ.

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-40/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

88.

На основу члана 48 и члана 56 Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС" број 129/07 и 54/11) и члана 35 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 7/13), Скупштина општине Кула на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Кула

1.

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборника у Скупштини општине Кула ЛАВРО ВУЛИЋ ЕМИ, раднику из Сивца, Милована Јелића 62, изабраној са изборне листе Савез војвођанских Мађара - Иштван Пастор.

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања и траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-42/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

89.

На основу члана 6 Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл. гласник РС" бр. 68/15 и 81/16 - Одлука УС), тачке 7 и 8 Одлуке Владе РС о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему АПВ и систему локалне самоуправе за 2017. годину ("Сл. гласник РС" бр. 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18 и 45/18) и члана 40 и 105 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној дана 17. јула 2018. године донела је

О Д Л У К У
о максималном броју запослених на неодређено време
у систему локалне самоуправе - општине Кула за 2017. годину

Члан 1.

Овом одлуком одређује се максималан број запослених на неодређено време по организационим облицима у систему локалне самоуправе - општине Кула за 2017. годину и рок за поступање организационих облика по овој одлуци.

Члан 2.

Максималан број запослених по организационим облицима у систему локалне самоуправе - општине Кула је:

1. Општинска управа Кула	112
2. ЈКП "Комуналац" Кула	75
3. ЈКП "Радник" Сивац	29
4. ЈКП "Водовод" Црвенка	32
5. ЈКП "Руском" Руски Крстур	16
6. ПУ "Бамби" Кула	120
7. Туристичка организација Кула	2
8. Спортски центар "Црвенка" Црвенка	5
9. Народна библиотека Кула	13
10. Културни центар Кула	5
11. Дом културе Црвенка	4
12. Дом културе Сивац	5
13. Дом културе Руски Крстур	3
14. Месна заједница "Горњи град" Кула	2
15. Месна заједница "Доњи град" Кула	1
16. Месна заједница Црвенка	2
17. Месна заједница Сивац	3
18. Месна заједница Руски Крстур	2
19. Месна заједница Крушчић	1
20. Месна заједница Липар	1
21. Месна заједница Нова Црвенка	1
22. Општинско правобранилаштво	1
23. Центар за социјални рад	2
Укупно	437

Члан 3.

Организациони облик из члана 2 ове одлуке који има обавезу рационализације, дужан је да укупан број запослених на неодређено време сведе на број утврђен овом одлуком у року од 60 дана од дана доношења ове Одлуке, применом одредби Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору или припадајућих колективних уговора.

Уколико не изврши рационализацију броја запослених у складу са чланом 2. и чланом 3. став 1. ове одлуке, организационом облику ће бити привремено обустављена средства из буџета општине Кула.

Члан 4.

У оквиру максималног броја запослених, сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодређено време за који има обезбеђену масу средстава за зараде.

Члан 5.

На све што није уређено овом одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору.

Члан 6.

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе - општине Кула за 2017. годину ("Сл. лист општине Кула" бр. 24/17).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-020-38/2017-2
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

90.

На основу члана 13. став 1, члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), члана 2. и 3. и 10. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016), као и члана 84. Статута општине Врбас („Сл. лист општине Врбас“, бр. 35/2017) члана 40. Статута општине Кула- пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ број 7/13), на седници Скупштине општине Врбас, која је одржана дана 11. јула 2018. године и на седници Скупштине општине Кула, која је одржана дана 17. јула 2018. године донета је

О Д Л У К А
О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Оснивање јавног предузећа****Члан 1.**

Оснива се Јавно комунално предузеће „Пречистач Врбас - Кула“ (у даљем тексту: Предузеће).
Оснивачи Предузећа су Општина Кула, Лењинова 11 и Општина Врбас, Маршала Тита 89.

Члан 2.

Предузеће се оснива ради обављања делатности од општег интереса - **пречишћавање отпадних вода** на територији општина Врбас и Кула, у складу са законом и одлуком којом се уређује ова комунална делатност.

Циљеви оснивања**Члан 3.**

Предузеће се оснива и послује ради обављања послова пречишћавања отпадних вода, сакупљања, одстрањивања и одлагања отпада из воде, у складу са законом.

Предмет одлуке**Члан 4.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Предузећа;
- претежна делатност Предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Предузећу и Предузећа према оснивачима;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Предузећа;
- заступање Предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженом у проценту;
- органи Предузећа и њихова надлежност;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине; и
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива.

ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Оснивач јавног предузећа****Члан 5.**

Оснивачи Предузећа су Општина Врбас, улица Мршала Тита 89, матични број **08285071** и Општина Кула, улица Лењинова број 11, матични број **08368660**.
Права оснивача остварују Скупштине општина.

Правни статус јавног предузећа**Члан 6.**

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.
Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа**Члан 7.**

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.
Оснивачи не одговарају за обавезе Предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 8.

Предузеће заступа и представља директор.

ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ**Пословно име јавног предузећа**

Члан 9.

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас.

Скраћено пословно име је ЈКП „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 10.

Седиште Предузећа је у Врбасу, улица Бачкопољски пут бб.

О промени седишта предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 11.

Предузеће поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику ћириличним писмом, русинском и мађарском језику и њиховом писму.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Предузећа.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Предузећа и место за датум и број.

Предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом Предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 12.

Предузеће стиче својство правног лица уписом у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај и поступак регистрације привредних друштава.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 13.

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

На акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова сагласност дају надлежни органи општина Врбас и Кула.

ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**Претежна делатност**

Члан 14.

Претежна делатност Предузећа је:

- **37.00 пречишћавање отпадних вода.**

Предузеће поред послова обухваћених претежном делатношћу, може да обавља и друге делатности утврђене Статутом Предузећа, у складу са Законом.

Члан 15.

Предузеће може да промени делатност, ако том променом не ремети обављање претежне делатности, односно делатности и послова из члана 14. ове одлуке.

Одлуку о промени делатности доноси Надзорни одбор, уз претходну сагласност оба оснивача.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 16.

Предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање зависних друштава

Члан 17.

Предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које имају општине Врбас и Кула, као оснивачи према Предузећу.

ИМОВИНА И ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Имовина јавног предузећа

Члан 18.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Предузећа, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини оснивача.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне и општина, као оснивача, са друге стране.

Општине оснивачи ће посебним уговорима, које ће свака општина оснивач закључити са Предузећем, на основу члана 19. Закона о јавној својини, уступити на управљање, коришћење и одржавање имовину која се налази у јавној својини општина, у сврху обављања делатности Предузећа, а без преношења својине на тој имовини на Предузеће.

Основни капитал

Члан 19.

Основни капитал Предузећа који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре износи: - уписан новчани капитал: 50.000,00 РСД, - уплаћен новчани капитал: 50.000,00 РСД.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео оба оснивача, са 50% учешћа у основном капиталу Предузећа.

Усклађивање основног капитала Предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног капитала оснивача утврђује се на основу процене извршене у складу са важећим законским прописима којима је регулисана материја јавне својине, привредних друштава, јавних предузећа и овим оснивачким актом.

Члан 20.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа, у складу са законом и актима Скупштине општина Врбас и Кула.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општине стичу уделе у Предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивног капитала

Члан 21.

О повећању или смањењу основног капитала у Предузећу одлучују Скупштине општине оснивача.

Средства јавног предузећа

Члан 22.

Предузеће, за обављање својих делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

1. прихода од продаје услуга,
2. из кредита,
3. из донација и поклона,
4. из буџета оснивача, буџета Републике Србије, буџета Аутономне Покрајине и
5. из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 23.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет општина на прописан рачун за уплату јавних прихода оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и одлукама о буџету општина - оснивача за наредну годину.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Скупштине општина оснивача.

Одлуку о начину покрића губитака доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Скупштине општина оснивача.

У случају пословања Предузећа са губитком, Надзорни одбор је дужан да утврди узроке насталог губитка и предложи мере оснивачима за отклањање узрока негативног пословања.

Услови и начин задужења Предузећа

Члан 24.

Предузеће се може задужити само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма.

Ако се ради о дугорочном задуживању, ради финансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђеним програмом пословања, потребна је сагласност оба оснивача на одлуку надзорног одбора о задуживању.

ЦЕНЕ УСЛУГА

Начела за одређивање цене услуга

Члан 25.

Цене и промене цена услуга Предузећа утврђују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност Општинских већа оснивача, у складу са законом.

Цена комуналне услуге одређује се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност и то:

1. начелом „потрошач плаћа“,
2. начелом „загађивач плаћа“,
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе,
4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности,
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Елементи за одређивање цене услуга

Члан 26.

Елементи за одређивање цене комуналне услуге су:

- пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Захтев за промену цена

Члан 27.

Предузеће је обавезно да захтев за промену цена услуга укључи у свој годишњи програм пословања.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Предузеће може током пословне године да поднесе оснивачима детаљно образложен захтев за одобрење промене цена комуналних услуга, у складу са законом.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 28.

Унапређење рада и развоја Предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја и годишњем програму пословања предузећа.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми

Члан 29.

Планови и програми Предузећа су:

1. дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја,
2. годишњи програм пословања,
3. финансијски планови и
4. други планови и програми.

Планови и програми Предузећа достављају се Скупштини општине Врбас и Скупштини општине Кула, у складу са Законом.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност дају Скупштине општина.

Члан 30.

Годишњи програм пословања Предузећа садржи, нарочито:

1. планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама,
2. планиране набавке,
3. план инвестиција,
4. планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка,
5. елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга,
6. план зарада и запошљавања,
7. критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима Предузеће послује.

Члан 31.

Предузеће је дужно да Општинском већу оба оснивача доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача**

Члан 32.

По основу учешћа у основном капиталу Предузећа, општине Врбас и Кула, као оснивачи имају следећа права:

- право управљања Предузећем на начин утврђен Статутом Предузећа;
- право на учешће у расподели добити Предузећа;
- право да буду информисани о пословању Предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса

Члан 33.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Предузеће основано, Скупштине општина дају сагласност на:

- Статут Предузећа,
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,
- Одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса,
- улагања капитала,
- статусне промене,
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 34.

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 35.

Предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање централног постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Пословање под тржишним условима

Члан 36.

Предузеће послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пужање услуга корисницима са територије других општина

Члан 37.

Предузеће може пружати другим заинтересованим јединицама локалне самоуправе услугу пречишћавања отпадних вода, водећи рачуна о капацитетима централног постројења за пречишћавање отпадних вода и само уколико се са тим сагласе оба оснивача, о чему ће оснивачи одлучити посебним актом.

Пужање услуга из става 1. овог члана, уколико оснивачи споразумно одлуче да дозволе коришћење капацитета централног постројења за пречишћавање отпадних вода корисницима, Предузеће обављаће у складу са посебно закљученим уговорима.

ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 38.

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор

**1) Надзорни одбор
Састав Надзорног одбора**

Члан 39.

Надзорни одбор Предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора именују Скупштине општине оснивача, на период од четири године.

По једног члана у Надзорни одбор одређују општине оснивачи, а један члан именује се из реда запослених у Предузећу.

Начин и поступак именовања председника и чланова Надзорног одбора утврђују се Статутом Предузећа, у складу са законом.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 40.

За председника и чланове Надзорног одбора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
4. Да има најмање три године искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа,
5. Да познаје област корпоративног управљања или област финансија,
6. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
7. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - Обавезно лечење наркомана,
 - Обавезно лечење алкохоличара,
 - Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 41.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 40. ове Одлуке, као и додатна два услова:

- да није ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година,
- да није члан политичке странке.

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора, разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави оснивачима на сагласност годишњи програм пословања у роковима прописаним законом,
- Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Предузећа делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин,
- се утврди да делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин,
- ако у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

1. Дноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,

2. Доноси годишњи програм пословања Предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом стратегије и развоја из тачке 1. овог члана,
 3. Усваја извештај о степену реализације годишњег програма пословања,
 4. Усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,
 5. Усваја финансијске извештаје,
 6. Доноси Статут Предузећа,
 7. Надзире рад директора,
 8. разматра и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима,
 9. Доноси одлуку о расподели добити Предузећа, односно начину покрића губитка,
 10. Доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања,
 11. Даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача,
 12. Доноси одлуку о давању или одузимању прокуре,
 13. Закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи,
 14. Доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом,
 15. Доноси одлуку о цени услуга,
 16. Одлучује о улагању капитала Предузећа,
 17. Одлучује о статусним променама Предузећа,
 18. Одлучује о оснивању зависних друштава капитала,
 19. Одлучује о смањењу и повећању капитала Предузећа,
 20. Одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву,
 21. Доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора,
 22. Доноси одлуку о усвајању Плана набавки Предузећа и
 23. Врши друге послове у складу са законом и овом одлуком.
- Одлуке из става 1. тачка 1,2,6,9,14,17,18,19.и 20. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштина општина Врбас и Кула.
- Одлуке из става 1. тачка 15. и 21. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Општинских већа општина Врбас и Кула.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор доноси пуноважне одлуке само под условом да су чланови из реда представника оба оснивача гласали за исте.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору. Висину накнаде из става 1. овог члана утврђују оснивачи, у складу са критеријумима и мерилима за њено утврђивање које одређује Влада.

2) Директор

Члан 48.

Директора Предузећа именују Скупштине општине оснивача на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са одредбама закона.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Члан 49.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Предузећа доносе Скупштине општине оснивача, на предлог Општинских већа оба оснивача.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју именују Скупштине општине оснивача, у складу са Законом.

Надлежности директора

Члан 50.

Директор Предузећа:

1. Представља и заступа Предузеће,
2. Организује и руководи процесом рада,
3. Води пословање Предузећа,
4. Одговара за законитост рада Предузећа за реализацију одлука и других аката Скупштина општина, председника општина и Општинских већа општина оснивача,
5. Предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Предузећа и одговоран је за њихово спровођење,
6. Предлаже годишњи програм пословања Предузећа и одговоран је за његово спровођење,

7. Предлаже финансијске извештаје,
8. Предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средстава),
9. Извршава одлуке Надзорног одбора,
10. Бира извршне директоре,
11. Закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи,
12. Доноси акт о организацији и систематизацији послова,
13. Предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима,
14. Предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора,
15. Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом Предузећа,
16. Доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама.

Услови за избор директора

Члан 51.

За директора Предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним студијама у трајању од 240ЕСБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, аспецијалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
4. Да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Предузећа,
5. Да познаје област корпоративног управљања,
6. Да има радно искуство у организовању и вођењу послова,
7. Да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
8. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
9. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - Обавезно лечење наркомана,
 - Обавезно лечење алкохоличара,
 - Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора Предузећа. Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Извршни директор

Члан 52.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом одлуком и Статутом Предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Члан 53.

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. Да је пунолетно и пословно способно,
2. Да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним студијама у трајању од 240ЕСБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. Да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана,
4. Да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
5. Да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
6. Да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - Обавезно лечење наркомана,
 - Обавезно лечење алкохоличара,
 - Забрана вршења позива, делатности и дужности

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу. Предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Предузећа.

Зарада директора и извршног директора

Члан 54.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Општинских већа општина оснивача.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 55.

Директор Предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општина и овом одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за именовање директора.

Комисија има пет чланова, од којих је један председник.

По два члана одређују општине оснивачи, а један члан је представник запослених у Предузећу.

Комисију из става 3. овог члана образују Скупштине општине оснивача.

Председник и чланови Комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини општине, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима општина оснивача.

Члан 56.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Предузећа доносе Скупштине општина, на предлог Општинских већа општина оснивача.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор Предузећа, преко Општинских управа општина оснивача.

Општинске управе достављају Општинском већу оба оснивача, текст огласа о јавном конкурс.

Оглас о јавном конкурс садржи нарочито: податке о Предузећу, пословима, условима за именовање директора, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Предузећа објављује се у „Сл. гласнику РС“, у „Сл. листу општине Врбас“, „Сл. листу општине Кула“, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општина оснивача.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у „Сл. гласнику РС“ не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора Предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Сл. гласнику РС“.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

По истеку рока за подношење пријава Комисија спроводи изборни поступак у складу са законом.

Члан 57.

Решење о именовању директора је коначно.

Решење о именовању директора Предузећа, са образложењем, објављује се у „Сл. гласнику РС“, Сл. листу општине Врбас“, „Сл. листу општине Кула“ и на интернет страници општина.

Члан 58.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Сл. гласнику РС“.

Престанак мандата директора

Члан 59.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Члан 60.

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине оба оснивача.

Члан 61.

Скупштине општина разрешавају или могу разрешити директора Предузећа под условима предвиђеним законом.

Предлог за разрешење директора Предузећа подносе Општинска већа општина.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Предузећа преко Општинског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће општина, предлаже Скупштини општина оба оснивача доношење Решења о разрешењу против кога жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштине општина доносе решење о суспензији директора Предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Скупштине општина могу именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа из члана 51. ове одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Скупштине општина оснивача могу предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављања делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Предузећа,
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Предузећа,
- ограничење права појединих делова Предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини, и
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, надлежни органи оснивача могу у Предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за општине Врбас и Кула.

Остваривање права на штрајк

Члан 65.

У Предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених у Предузећу мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђују Општинска већа општина у складу са законом.

Радни односи

Члан 66.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа, односно по основу рада, уређују се колективним уговором и уговором о раду, у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду запослени остварују у складу са законом и подзаконским актима, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Предузећа и уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 68.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине, у складу са законом.

Статутом Предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и актима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада

Члан 69.

Предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора,
2. организациону структуру,
3. годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту,
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања,
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора,
6. друге информације од значаја за јавност.

Члан 70.

Доступност информација од јавног значаја Предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 71.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

Општи и појединачни акти

Члан 72.

Општи акти Предузећа су оснивачки акт, Статут и други општи акти утврђени законом. Други општи акти Предузећа морају бити у сагласности са оснивачким актом и Статутом Предузећа. Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Предузећу, морају бити у складу са општим актима Предузећа.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 73.

Сви акти донети од стране надлежног органа једног од оснивача Предузећа, морају у истоветном тексту бити донети и од стране другог оснивача.

Члан 74.

Надлежни орган Предузећа је дужан да донесе Статут у року од 120 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 75.

Оснивачи ће именовати вршиоца дужности директора и председника и чланове надзорног одбора Предузећа на период од најдуже годину дана, посебним актом. Оснивачи ће по спроведеном поступку јавног конкурса именовати директора на мандатни период, у складу са Законом о јавним предузећима и овом Одлуком, у року 6 месеци од дана отпочињања рада Предузећа.

Члан 76.

Јавно комунално предузеће „Пречистач Врбас - Кула“ почеће са радом након добијања решења надлежног органа о испуњености услова за обављање комуналне делатности пречишћавања отпадних вода и добијања употребне дозволе за Централно постројење за пречишћавање отпадних вода.

Члан 77.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о оснивању Заједничког јавног комуналног предузећа "Пречистач Врбас- Кула" Врбас ("Службени лист општине Врбас", број 41/2017 и "Службени лист општине Кула", број 34/2017).

Члан 78.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врбас“ и “Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-27/2017-2
Дана: 17. јула 2018. године
Кула

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ КУЛА
Татјана Квасни, с. р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Врбас
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-28/2018-1/01
Дана: 11. јула 2018. године
Врбас

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ ВРБАС
Марјана Мараш, с. р.

91.

На основу члана 38 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС" бр. 15/16), члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), на предлог Општинског већа општине Кула, Скупштина општине Кула на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У
о спровођењу јавног конкурса за избор директора
јавног комуналног предузећа "Радник" Сивац

1.

Расписује се јавни конкурс за избор директора ЈКП "Радник" Сивац.
Овом Одлуком утврђује се начин спровођења јавног конкурса за избор директора јавног комуналног предузећа из става 1 овог члана.

2.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.
Учесник на конкурс је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

3.

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.
Утврђени услови за учешће су објављени у Огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

4.

Општи и посебни услови и критеријуми за избор директора јавног комуналног предузећа, прописани су Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС" бр. 15/16) и Статутом јавног комуналног предузећа.

5.

Оглас о јавном конкурс за избор директора објављује се у "Службеном гласнику РС", у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији РС и на интернет страници општине Кула.

Рок за објављивање огласа из става 1 овог члана у "Службеном гласнику РС" не може бити дужи од осам дана од дана доношења ове Одлуке.

Рок за подношење пријаве на конкурс је 30 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у "Службеном гласнику РС".

6.

Јавни конкурс за избор директора јавног комуналног предузећа из тачке 1. ове Одлуке спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Кула коју је именovala Скупштина општине Кула (у даљем тексту: Комисија).

7.

По истеку рока за подношење пријава на конкурс, председник Комисије односно најстарији члан Комисије, заказује седницу Комисије, на којој ће се евидентирати и прегледати све приспеле пријаве и поднети докази.

На седници Комисија обавезно проверава:

- да ли су све пријаве достављене у року који је одређен огласом у јавном конкурс,
- да ли су пријаве разумљиве, односно да ли се из пријаве може јасно закључити да се ради о пријави на предметни конкурс и
- да ли су уз пријаву достављени сви докази који су у конкурс тражени.

8.

У случају ако Комисија утврди да пријава има неки од недостатака ближе дефинисаних у тачци 7. ове Одлуке, закључком ће одбацити пријаву као неблаговремену, неразумљиву или непотпуну.

Против закључка из става 1 ове тачке, није допуштена посебна жалба.

9.

Након извршене провере из тачке 7 ове Одлуке, Комисија, саставља списак кандидата који испуњавају услове за избор и међу њима спроводи изборни поступак - усменом провером.

Чланови Комисије дужни су да дају писане изјаве о томе да ли они или са њима повезана лица имају интерес везан за спровођење конкурса.

У изборном поступку из става 1 ове тачке, Комисија врши оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата, утврђује резултат кандидата према мерилима за избор директора јавног предузећа, ради састављања ранг листе кандидата.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља се писано обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање осам дана пре отпочињања изборног поступка.

10.

У изборном поступку Комисија врши проверу и оцењивање стручне оспособљености, знања и вештине кандидата оценом приложене документације и усменом провером.

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се провером способности кандидата за практичну примену знања и вештина у обављању послова директора јавног предузећа одређених у складу са законом.

Знања кандидата оцењују се провером: познавања једне или више области из које је делатност за чије је обављање основано јавно предузеће, односно познавања других делатности које обавља јавно предузеће, познавања прописа којима се уређује правни положај јавних предузећа, прописа којима се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, познавања области корпоративног управљања, као и општих прописа о раду.

Вештине кандидата оцењују се провером: вештине аналитичког резонувања и логичког закључивања, вештине руковођења, организационих способности, вештине комуникације у међуљудским односима, вештине стратешког планирања и управљања и вештине управљања ресурсима (материјалним, финансијским, кадровским и другим ресурсима значајним за рад јавног предузећа).

11.

Стручна оспособљеност кандидата проверава се увидом у податке и усмено у разговору са кандидатом.

Увидом у податке оцењује се стручна оспособљеност кандидата стечена високим образовањем и стручна оспособљеност стечена радним искуством.

У разговору са кандидатом комисија оцењује стручну оспособљеност кандидата на основу његових одговора на питања која се односе на програм пословања јавног предузећа, корпоративно управљање и унапређење рада и развоја јавног предузећа.

За усмену проверу, Комисија унапред припрема питања која ће бити постављена кандидатима.

Комисија може у току разговора да постави додатна питања, ако су неопходна додатна објашњења.

Приликом усмене провере, сваки члан Комисије оценом од 1 до 3 оцењује сваког кандидата понаособ.

Након завршене провере, Комисија утврђује и бројчано исказује резултат сваког кандидата, израчунавањем његове просечне оцене.

12.

Комисија, након спроведене провере и оцењивања, на основу просечне оцене коју је освојио сваки кандидат, саставља ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили мерила за избор директора јавног предузећа.

Ако два или више кандидата имају једнак резултат, примењују се према наведеном редоследу следећа мерила:

1) дуже радно искуство у организовању рада и вођењу послова (при чему се рачунају године и пуни месеци радног искуства);

2) дуже радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (при чему се рачунају године и пуни месеци радног искуства);

3) виши степен високог образовања.

У случају да два или више кандидата након примене мерила из става 2. овог члана имају једнак резултат, предност има кандидат за којег комисија у поновном разговору утврди да најбоље испуњава захтеве за обављање послова директора јавног предузећа.

13.

Ранг листу из тачке 12 став 1 ове Одлуке и записник о спроведеном изборном поступку Комисија доставља Општинском већу општине Кула.

14.

Општинско веће општине Кула на основу ранг листе за избор и записника о спроведеном изборном поступку, утврђује предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и доставља га Скупштини општине Кула на усвајање.

15.

Скупштина општине Кула, након разматрања достављене ранг листе и предлога акта, одлучује о именовању директора, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са ранг листе.

Решење о именовању директора коначно је.

16.

Решење о именовању директора јавног предузећа са образложењем објављује се у "Службеном гласнику РС", "Службеном листу општине Кула" и на интернет страници општине Кула.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса у складу са одредбама закона којим се уређује општи управни поступак.

17.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у конкурсну документацију, у присуству члана Комисије.

18.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику РС".

Рок из става 1 ове тачке из нарочито оправданих случајева, може се продужити за још осам дана. Директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

19.

Ако именовани кандидат не ступи на рад у роковима утврђеним у тачки 18. ове Одлуке, именује се следећи кандидат са ранг листе.

Ако нико од кандидата са ранг листе не ступи на рад у роковима из тачке 18. ове Одлуке, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

Јавни конкурс из претходног става овог члана расписује се у року од 30 дана од дана истека рокова из тачке 18. ове Одлуке.

Ако после спроведеног јавног конкурса Комисија утврди да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именоване спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним законом.

Јавни конкурс из претходног става овог члана расписује се у року од 30 дана од дана када је Комисија утврдила да ни један кандидат не испуњава услове за именоване.

20.

Ову Одлуку доставити Комисији и Надзорном одбору јавног комуналног предузећа.

21.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-111-7/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

92.

На основу члана 20 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18), члана 537 Закона о привредним друштвима ("Сл. гласник РС" бр. 36/11, 99/11, 83/14 - други закон, 5/15 и 44/18) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У

о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја Јавног предузећа „Завод за изградњу“ Кула - у ликвидацији

1.

УСВАЈА СЕ Годишњи ликвидациони извештај Јавног предузећа „Завод за изградњу“ Кула - у ликвидацији, Лењинова 8, уписаног у регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, број БД 100347/2016 од 15.12.2016. године, МБ 08662550, ПИБ 100261628, који је поднео ликвидациони управник дана 21.06.2018. године.

2.

Усвојени Годишњи ликвидациони извештај Јавног предузећа „Завод за изградњу“ Кула - у ликвидацији региструје се у складу са Законом о регистрацији.

3.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-9/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

93.

На основу члана 20 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У
о усвајању Финансијског извештаја
ЈП „Завод за изградњу“ Кула - у ликвидацији

1.

УСВАЈА СЕ Финансијски извештај Јавног предузећа „Завод за изградњу“ Кула - у ликвидацији за 2017. годину са стањем на дан 31.12.2017. године, који је саставио ликвидациони управник Јавног предузећа „Завод за изградњу“ Кула - у ликвидацији 27.02.2018. године.

2.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-400-29/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

94.

На основу члана 22 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 23 и 40 став 1 тачка 42 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У
о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Водовод" Црвенка за 2017. годину

1.

Прихвата се Извештај о пословању ЈКП "Водовод" Црвенка за 2017. годину, који је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа усвојио на седници одржаној 25. јуна 2018. године.

2.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-10/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

95.

На основу члана 22 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 23 и 40 став 1 тачка 42 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У
о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину

1.

Прихвата се Извештај о пословању ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину, који је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа усвојио на седници одржаној 05. јула 2018. године.

2.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-12/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

96.

На основу члана 22 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 23 и 40 став 1 тачка 42 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У**о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину**

1.

Прихвата се Извештај о пословању ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину, који је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа н усвојио а седници одржаној 25. јуна 2018. године.

2.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-11/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

97.

На основу члана 22 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 23 и 40 став 1 тачка 42 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У**о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Радник" Сивац за 2017. годину**

1.

Прихвата се Извештај о пословању ЈКП "Радник" Сивац за 2017. годину, који је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа усвојио на седници одржаној 29. јуна 2018. године.

2.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-13/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

98.

На основу члана 21 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91 и 71/94), члана 6 Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 3/12) и члана 23 и 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

О Д Л У К У**о прихватању Извештаја о раду Центра за социјални рад општине Кула за 2017. годину**

1.

Прихвата се Извештај о раду Центра за социјални рад општине Кула за 2017. годину, у делу који се финансира из буџета општине Кула, који је Управни одбор Центра за социјални рад општине Кула усвојио на седници одржаној 26. фебруара 2018. године, као у тексту.

2.

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-022-5/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

99.

На основу члана 22 став 1 тачка 9 и члана 58 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Водовод" Црвенка за 2017. годину

1.

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити ЈКП "Водовод" Црвенка за 2017. годину, коју је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа донео на седници одржаној 25. јуна 2018. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-10/2018-2
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

100.

На основу члана 22 став 1 тачка 9 и члана 58 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину

1.

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину, коју је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа донео на седници одржаној 28. јуна 2018. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-400-30/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

101.

На основу члана 22 став 1 тачка 9 и члана 58 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину

1.

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину, коју је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа донео на седници одржаној 25. јуна 2018. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-11/2018-2
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

102.

На основу члана 22 став 1 тачка 9 и члана 58 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Радник" Сивац за 2017. годину

1.

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити ЈКП "Радник" Сивац за 2017. годину, коју је Надзорни одбор јавног комуналног предузећа донео на седници одржаној 29. јуна 2018. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-023-13/2018-2
17. јул 2018. године
Кула

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ

Татјана Квасни, с. р.

103.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 24 став 3 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13) и члана 45 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Комуналац" Кула са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану директора ЈКП "Комуналац" Кула

1.

Миљанић Дамјан, дипл. економиста из Куле, именује се за директора ЈКП "Комуналац" Кула, на период од четири године.

2.

Именовани заснива радни однос на одређено време и дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у "Службеном гласнику Републике Србије".

Ступањем на рад именованог престаје функција досадашњег вршиоца дужности директора ЈКП "Комуналац" Кула именованог Решењем Скупштине општине Кула број: 01-02-68/2017 од 28. новембра 2017. године.

3.

Ово решење је коначно.

4.

Решење са образложењем објавити у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу општине Кула" и на интернет презентацији општине Кула www.kula.rs.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члану 24 став 3 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члану 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13) и члану 45 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Комуналац" Кула са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16), којима је прописано да Скупштина општине именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач, на основу спроведеног јавног конкурса.

Скупштина општине Кула је на седници одржаној 24. априла 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кула („Сл. лист општине Кула“ бр. 6/18). Јавни конкурс је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“ бр. 34 од 04. маја 2018. године, дневном листу "Дневник" и на званичној интернет презентацији општине Кула и спроведен у складу са законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа ("Сл. гласник РС", број 65/16). Јавни конкурс је спровела Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Кула коју је именovala Скупштина општине Кула. Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала да је на јавни конкурс поднета једна пријава и то: Миљанић Дамјан, дипл. економиста, из Куле, која је благовремена, разумљива и потпуна и по спроведеном поступку саставила Ранг листу и са Записником о

спроведеном изборном поступку доставила је Општинском већу општине Кула. Општинско веће општине Кула је на основу достављене Ранг листе и Записника о спроведеном изборном поступку утврдило предлог решења о именовану Миљанић Дамјана, дипл. економисте из Куле, првог кандидата са листе, за директора с обзиром да испуњава услове из јавног конкурса и да је успешно вршио функцију директора и в.д. директора ЈКП "Комуналац" Кула у претходном периоду и доставило га Скупштини општине Кула на усвајање.

Сходно члану 41. став 4 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16), предметно решење је коначно.

Поука о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Сомбору у року од 15 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-43/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

104.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 24 став 3 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13) и члана 45 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Руском" Руски Крстур са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е о именовану директора ЈКП "Руском" Руски Крстур

1.

Фејди Игор, дипл. инж. за предузетни менаџмент из Руског Крстура, именује се за директора ЈКП "Руском" Руски Крстур, на период од четири године.

2.

Именовани заснива радни однос на одређено време и дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања овог решења у "Службеном гласнику Републике Србије".

Ступањем на рад именованог престаје функција досадашњег вршиоца дужности директора ЈКП "Руском" Руски Крстур именованог Решењем Скупштине општине Кула број: 01-02-69/2017 од 28. новембра 2017. године.

3.

Ово решење је коначно.

4.

Решење са образложењем објавити у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу општине Кула" и на интернет презентацији општине Кула www.kula.rs.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење овог решења садржан је у члану 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члану 24 став 3 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члану 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13) и члану 45 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Комуналац" Кула са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16), којима је прописано да Скупштина општине именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач, на основу спроведеног јавног конкурса.

Скупштина општине Кула је на седници одржаној 24. априла 2018. године донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног комуналног предузећа "Руском" Руски Крстур („Сл. лист општине Кула“ бр. 6/18). Јавни конкурс је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“ бр. 34 од 04. маја 2018. године, дневном листу "Дневник" и на званичној интернет презентацији општине Кула и спроведен у складу са законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16) и Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа ("Сл. гласник РС", број 65/16). Јавни конкурс је спровела Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Кула коју је именovala Скупштина општине Кула. Комисија је по истеку рока за подношење пријава констатовала да је на јавни конкурс поднета једна пријава и то: Фејди Игор, дипл. инж. за предузетни менаџмент из Руског Крстура, која је благовремена, разумљива и потпуна и по спроведеном поступку саставила Ранг листу и са Записником о спроведеном изборном поступку доставила је Општинском већу општине Кула. Општинско веће општине Кула је на основу достављене Ранг листе и Записника о спроведеном изборном поступку утврдило предлог решења о именовану Фејди Игору, дипл. инж. за предузетни менаџмент из Руског Крстура, првог кандидата са листе, за директора с обзиром да испуњава

услове из јавног конкурса и да је успешно вршио функцију директора и в.д. директора ЈКП "Руском" Руски Крстур у претходном периоду и доставило га Скупштини општине Кула на усвајање.

Сходно члану 41. став 4 Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број 15/16), предметно решење је коначно.

Поука о правном средству: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Сомбору у року од 15 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-44/2018
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

105.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 37 став 2 и 39 став 1 Закона о култури ("Сл. гласник РС" бр. 72/09), члана 14 и 15 Одлуке о оснивању Дома културе Сивац ("Сл. лист општине Кула" бр. 15/11) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о престанку дужности вршиоца дужности директора Дома културе Сивац

1.

Утврђује се да Медојевић Миљани из Сивца престаје дужност в. д. директора Дома културе Сивац, због истека мандата.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-24/2018-2
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

106.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 34 и 35 Закона о култури ("Сл. гласник РС" бр. 72/09), члана 14 Одлуке о оснивању Дома културе Сивац ("Сл. лист општине Кула" бр. 15/11) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора Дома културе Сивац

1.

Медојевић Миљана из Сивца именује се за директора Дома културе Сивац, почев од 17.07.2018. године, на период од четири године.

2.

Права и обавезе директора биће уређена Уговором о раду закљученим између Управног одбора Дома културе Сивац и именованог директора.

3.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-24/2018-3
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

107.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 37 и 39 став 1 Закона о култури ("Сл. гласник РС" бр. 72/09), члана 14 и 16 Одлуке о оснивању Дома културе Црвенка ("Сл. лист општине Кула" бр. 12/11) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о престанку дужности вршиоца дужности директора Дома културе Црвенка

1.

Утврђује се да Грубор Миодрагу, из Црвенке престаје дужност вршиоца дужности директора Дома културе Црвенка, због истека мандата.

2.

Ово решење објавиће се у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-36/2018-2
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

108.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 34 и 35 Закона о култури ("Сл. гласник РС" бр. 72/09), члана 14 Одлуке о оснивању Дома културе Црвенка ("Сл. лист општине Кула" бр. 12/11) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора Дома културе Црвенка

1.

Грубор Миодраг, из Црвенке, именује се за директора Дома културе Црвенка, почев од 17.07.2018. године, на период од четири године.

2.

Права и обавезе директора биће уређена Уговором о раду закљученим између Управног одбора Дома културе Црвенка и именованог директора.

3.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-36/2018-3
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

109.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 124 и 125 Закона о социјалној заштити (Сл. гласник РС" бр. 24/11), члана 14 и 15 Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 3/12) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13) Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о престанку дужности вршиоца дужности директора Центра за социјални рад општине Кула

1.

Утврђује се да Вакула Гордани, дипл. правнику из Куле, престаје дужност вршиоца дужности директора Центра за социјални рад општине Кула, због истека мандата.

2.

Ово решење објавиће се у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-39/2018-3
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

110.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 124 Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС" бр. 24/11), члана 14 Одлуке о оснивању Центра за социјални рад општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 3/12) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовану директора Центра за социјални рад општине Кула

1.

Вакула Гордана, дипл. правник из Куле, именује се за директора Центра за социјални рад општине Кула, почев од 17.07.2018. године, на период од четири године.

2.

Права и обавезе директора биће уређена Уговором о раду закљученим између Управног одбора Центра за социјални рад општине Кула и именованог директора.

3.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-39/2018-4
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

111.

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

I

Ранко Митровић, дипломирани правник из Врбаса, именује се за вршиоца дужности директора јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас.

II

Мандат вршиоца дужности директора траје до именовања директора Јавног предузећа по спроведеном конкурс, а не може бити дужи од једне године.

III

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Скупштине општине Кула број: 01-02-5/2018 од 30. јануара 2018. године.

Ово Решење ступа на снагу Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас и објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“ и „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-5/2018-2
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

112.

На основу члана 16, 17. и 18. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст (“Сл. лист општине Кула”, бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 17. јула 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРЕЧИСТАЧ ВРБАС - КУЛА“ ВРБАС

I

У Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас - Кула“ Врбас и м е н у ј у с е:

1. Блажо Костић, дипл. инж. инд. инжењерства из Куле, за председника
2. Игор Шкундрић, дипл. правник из Врбаса, за члана и
3. Наталија Тривковић, дипл. биолог из Врбаса, за члана.

II

Мандат Председника и чланова Надзорног одбора траје најдуже до годину дана.

III

Даном ступања на снагу овог Решења престаје да важи Решење Скупштине општине Кула број: 01-02-6/2018 од 30. јануара 2018. године.

Ово Решење ступа на снагу ступањем на снагу Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Пречистач Врбас-Кула“ Врбас и објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“ и „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-6/2018-2
17. јул 2018. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Татјана Квасни, с. р.

С А Д Р Ж А Ј

Страна

87.	Решење о потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Кула	169
88.	Решење о потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Кула	169
89.	Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе - општине Кула за 2017. годину	169
90.	Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Пречистач Врбас-Кула" Врбас	171
91.	Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Радник" Сивац	182
92.	Одлука о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја Јавног предузећа "Завод за изградњу" Кула - у ликвидацији	184
93.	Одлука о усвајању Финансијског извештаја ЈП "Завод за изградњу" Кула - у ликвидацији	185
94.	Одлука о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Водовод" Црвенка за 2017. годину	185
95.	Одлука о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину	185
96.	Одлука о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину	186
97.	Одлука о прихватању Извештаја о пословању ЈКП "Радник" Сивац за 2017. годину	186
98.	Одлука о прихватању Извештаја о раду Центра за социјални рад општине Кула за 2017. год....	186
99.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Водовод" Црвенка за 2017. годину	187
100.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину	187
101.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину	187
102.	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити ЈКП "Радник" Сивац за 2017. годину	188
103.	Решење о именовану директора ЈКП "Комуналац" Кула	188
104.	Решење о именовану директора ЈКП "Руском" Руски Крстур	189
105.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Дома културе Сивац	190
106.	Решење о именовану директора Дома културе Сивац	190
107.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Дома културе Црвенка	191
108.	Решење о именовану директора Дома културе Црвенка	191
109.	Решење о престанку дужности вршиоца дужности директора Центра за социјални рад општине Кула	191
110.	Решење о именовану директора Центра за социјални рад општине Кула	192
111.	Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа "Пречистач Врбас-Кула" Врбас	192
112.	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Пречистач Врбас-Кула" Врбас	193