

12.	Матични број правног лица													
Подаци одговорног лица односно законског заступника привредног друштва / земљорадничке задруге / предузетника														
13.	Име и презиме													
14.	ЈМБГ													
15.	Телефон													
16.	Е-маил													
ВЕЛИЧИНА ПРАВНОГ ЛИЦА														
17.	Микро <input type="checkbox"/>	Мало <input type="checkbox"/>					Средње <input type="checkbox"/>							
СЕКТОР НА КОЈИ СЕ ОДНОСИ ИНВЕСТИЦИЈА:														
18.	Млеко												<input type="checkbox"/>	
19.	Месо												<input type="checkbox"/>	
20.	Воће и поврће												<input type="checkbox"/>	
21.	Остали усеви												<input type="checkbox"/>	
КАПАЦИТЕТИ														
СЕКТОР МЛЕКА														
Број млечних крава на газдинству														
22.	а) до 300 грла					б) Више од 300 грла								
СЕКТОР МЕСА														
Број товних јунади на газдинству														
23.	а) до 1000 грла					б) Више од 1000 грла								
Број оваца и/или коза на газдинству														
24.	а) до 1000 грла					б) Више од 1000 грла								
Број крмача на газдинству														
25.	а) до 400 грла					б) Више од 400 грла								
Број товних свиња на газдинству														
26.	а) до 10.000 грла					б) Више од 10.000 грла								
Број комада бројлера на газдинству														
27.	а) до 50.000					б) Више од 50.000								

СЕКТОР ВОЋА			
Површине под јагодастим воћем			
28.	а) Од 2ha до 20ha	б) Више од 20ha	
Површине под осталим воћем			
29.	а) Од 5ha до 100ha	б) Више од 100ha	
СЕКТОР ПОВРЋА			
Површине под поврћем у пластеницима/стакленицима			
30.	а) Од 0.5 до 5 ha	б) Више од 5ha	
Површине под поврћем на отвореном простору			
31.	а) Од 3 до 50 ha	б) Више од 50 ha	
СЕКТОР ОСТАЛИХ УСЕВА			
Површине под осталим усевима			
32.	а) Од 50ha до 100ha	б) Више од 100 ha	
ИНВЕСТИЦИЈА ИЗ ЛИСТЕ ПРИХВАТЉИВИХ ИНВЕСТИЦИЈА И ТРОШКОВА			
33.	ШИФРА ИНВЕСТИЦИЈЕ <i>Шифра из Листе прихватљивих инвестиција и трошкова – Прилог I Правилника односно Јавног позива</i>	ИНВЕСТИЦИЈА <i>Назив инвестиције из Листе прихватљивих иневстиција и трошкова – Прилог I Правилника односно Јавног позива</i>	СЕКТОР <i>на који се односи инвестиција</i>
33.1.			
33.2.			
33.3.			
33.4.			
33.5.			
33.6.			

33.7.			
33.8.			
33.9.			
33.10.			
33.11.			
33.12.			
33.13.			
33.14.			
33.15.			

ЦИЉ ИНВЕСТИРАЊА

(Може бити обележено више циљева)

34.	Усклађивање примарне пољопривредне производње са ЕУ стандардима и праксама	<input type="checkbox"/>
35.	Развој физичког капитала са циљем одрживог економског, социјалног и територијалног развоја	<input type="checkbox"/>
36.	Ефикаснија употреба ресурса као одговор на изазове климатских промена	<input type="checkbox"/>
37.	Повећање продуктивности, квалитета производа и смањење трошкова производње	<input type="checkbox"/>
38.	Унапређење конкурентности и прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта	<input type="checkbox"/>

МЕСТО КОНТРОЛЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

- Место контроле предмета инвестиције јесте катастарска парцела или објекат који подносилац захтева користи по основу права својине, права закупа, односно коришћења на коме се врши контрола предмета ИПАРД подстицаја;

- Ако се захтев односи на више различитих места контроле инвестиција умножити колоне и попунити за сваку инвестицију посебно.

39.	Шифра инвестиције:	
40.	Општина:	

41.	Место:	
42.	Поштански број:	
43.	Катастарски број парцеле:	

ВРЕДНОСТ ИНВЕСТИЦИЈЕ

бр	Ставка	Шифра инв.	Број понуде	Добављач	Износ у динарима са ПДВ-ом	Износ у динарима без ПДВ-а
1.						
2.						
3.						
4.						
5.	УКУПНО:					

СПИСАК НЕОПХОДНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Напомена: Подносилац захтева за сваки приложени документ заокружује „ДА“ на приложеном списку. Сва документа морају бити у оригиналу или овереној копији.

1.	<p>Образац захтева</p> <p><i>Појашњење:</i> Образац захтева мора имати сва попуњена поља ускладу са типом подносиоца и врстом инвестиције. Образац мора бити достављен у оригиналу и потписан од стране подносиоца захтева, односно одговорног лица подносиоца захтева</p>	ДА													
2.	<p>Попис покретне и непокретне имовине на дан 31. децембар претходне године у односу на годину у којој се подноси захтев (потписан од стране подносиоца захтева, односно одговорног лица подносиоца захтева)</p>	ДА													
3.	<p>Доказ о поседовању стручног знање, односно искуства у области пољопривреде:</p> <p>(1) диплому, односно уверење о стеченој високој стручној спреми, или</p> <p>(2) диплому, уверење или сведочанство о стеченој средњој стручној спреми у области пољопривреде и/или ветерине, или</p> <p>(3) диплому, уверење или сведочанство о стеченој средњој стручној спреми и потврду о стручном оспособљавању у одговарајућем сектору у области пољопривреде, односно и изјаву да ће похађати стручну обуку у одговарајућем сектору у области пољопривреде у минималном трајању од 50 часова предавања најкасније до дана подношења захтева за исплату ИПАРД подстицаја, или</p> <p>(4) уговор о раду на пословима у области пољопривреде у одговарајућем сектору, са пратећом пријавом, односно одјавом на обавезно социјално осигурање;</p> <p><i>Појашњење:</i> подносиоци захтева који су уписан у Регистру у својству носиоца или члана породичног пољопривредног газдинства у периоду од најмање три године не морају достављати наведену документацију.</p> <p>У случају даје подносилац захтева био члан неког/их другог/их газдинства/става уписати број/еве газдинства/става у понуђена поља:</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> <td style="width: 25px;"></td> </tr> </table>														ДА

4.	<p>Понуде у складу са чланом 5. тачка 8) Правилника</p> <p><i>Појашњење:</i> Три прикупљене понуде за предмет инвестиције, односно прихватљивих трошкова према Листи прихватљивих инвестиција и трошкова за вредност већу од 10.000 евра у динарској противвредности према месечном курсу Европске Комисије у месецу који претходи месецу у коме је објављен јавни позив, односно једну понуду за предмет инвестиције за вредност до 10.000 евра, а које су независно прибављене и које су упоредиве по садржају и по спецификацијама и важеће на дан подношења захтева, осим за реализоване опште трошкове за које доставља рачун.</p> <p>Понуде морају садржати детаљну техничку спецификацију. Три понуде морају бити упоредиве према техничкој спецификацији. Понуда/е морају имати назначену земљу порекла инвестиције. Подносилац захтева и добављач као ни добављачи међусобно не смеју представљати повезана лица.</p>	ДА
5.	<p>Рачун за настали општи трошак</p> <p><i>Појашњење:</i> за опште трошкове који су настали пре подношења захтева али не старији од 1.1.2014. доставља се рачун, односно уговор</p>	ДА
6.	<p>Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне јединице локалне самоуправе према пребивалишту, односно седишту подносиоца захтева</p> <p><i>Појашњење:</i> Предузетници уверење достављају и на основу ЈМБГ и на основу ПИБ-а - СД</p>	ДА
7.	<p>Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне јединице локалне самоуправе према месту инвестиције</p> <p><i>Појашњење:</i> Уверење се доставља само у случају да се место инвестиције разликује од места пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева.</p> <p>Предузетници уверење достављају и на основу ЈМБГ и на основу ПИБ-а - СД</p>	ДА
8.	<p>Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне Пореске управе</p> <p><i>Појашњење:</i> Предузетници уверење достављају на основу ЈМБГ и на основу ПИБ-а - СД</p>	ДА
9.	<p>Извод из катастра непокретности са копијом плана за место контроле предмета</p>	ДА

	инвестиције, и то:	
	а) Препис листа непокретности ако је успостављен нови операт или- СД	ДА
	б) Препис поседовног листа ако није успостављен нови операт или - СД	ДА
	в) Извод из земљишних књига у случају да није успостављен катастар непокретности - СД	ДА
	<i>Појашњење: Место контроле предмета инвестиције јесте катастарска парцела или објекат који подносилац захтева користи по основу права својине, права закупа, односно коришћења на коме се врши контрола предмета ИПАРД подстицаја. - СД</i>	
10.	Уговор о закупу или уступању на коришћење предметног земљишта, односно објекта за место контроле предмета инвестиције, који је уписан у катастар непокретности, као и извод из катастра непокретности за закуподавца, односно уступноца. <i>Појашњење: Документација се доставља само ако подносилац захтева није власник земљишта, односно објекта који је одредио за место контроле предмета инвестиције</i>	ДА
11.	Биланс успеха за претходну годину у односу на годину у којој се подноси захтев <i>Појашњење: Документацију достављају само само за предузетнике који воде књиге по систему простог књиговодства, односно индивидуалне пољопривреднике који воде пословне књиге</i>	ДА
12.	Порески биланс за претходну финансијску годину у односу на годину у којој се подноси захтев, на обрасцу пореске пријаве за аконтационо-коначно утврђивање пореза на приход од самосталне делатности и доприноса за обавезно социјално осигурање (Образац ППДГ-1С). <i>Појашњење: Доставља само предузетник који води књиге по систему простог књиговодства</i>	ДА
13.	Порески биланс ПБ2 за претходну финансијску годину у односу на годину у којој се подноси захтев <i>Појашњење: Доставља само индивидуални пољопривредник који води пословне књиге</i>	ДА

14.	<p>Биланс стања за претходну годину у односу на годину у којој се подноси захтев</p> <p><i>Појашњење: Доставља само индивидуални пољопривредник који води пословне књиге по систему двојног књиговодства</i></p>	ДА
15.	<p>Претходна студија изводљивости или студија оправданости у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, а која садржи анализу просечне потрошње електричне и топлотне енергије у претходне три године на пољопривредном газдинству</p> <p><i>Појашњење: Само за инвестиције у обновљиве изворе енергије</i></p> <p><i>Студија мора бити образложена рачунима и осталим документима о потрошњи електричне енергије, гаса, топлотне енергије, сировина за производњу енергије за инвестиције у обновљиве изворе енергије. У случају да није могуће обезбедити доказе о потрошњи енергије у претходне три године или се пројектом планира значајно повећање потрошње енергије у наредном периоду због повећања обима производње на пољопривредном газдинству, за прорачун просечне потрошње електричне енергије и топлотне енергије у претходне три године на пољопривредном газдинству, узимају се у прорачун они подаци о потрошњи енергије који стоје на располагању, за период који не може бити мањи од годину дана и на ту вредност се додају пројектоване вредности потрошње енергије нових постројења</i></p>	ДА
16.	<p>Извод из катастра непокретности (са подацима о власништву, теретима и ограничењима) са копијом катастарског плана (у размери 1:2.500) за предмет инвестиције, и то:</p>	
	<p>а) Препис листа непокретности ако је успостављен нови операт или- СД</p>	ДА
	<p>б) Препис поседовног листа ако није успостављен нови операт или - СД</p>	ДА
	<p>в) Извод из земљишних књига у случају да није успостављен катастар непокретности - СД</p>	ДА
	<p><i>Појашњење: Само за инвестиције у израдњу и опремање објеката. Документација се доставља за све катастарске парцеле које су предмет захтева</i></p>	
17.	<p>Уговор о закупу или уступању на коришћење земљишта, односно објекта који је предмет инвестиције, закључен са закуподавцем, односно уступиоцем: физичким лицем или јединицом локалне самоуправе или црквом и манастиром или министарством надлежним за послове пољопривреде, са роком важења од најмање десет година почев од календарске године у којој се подноси захтев, а који је уписан у катастар непокретности као једини терет на предметном земљишту,</p>	ДА

	односно објекту, као и извод из катастра непокретности за закуподавца, односно уступиоца. <i>Појашњење: Само за инвестиције у израдњу и опремање објеката када подносилац захтева није власник земљишта, односно објекта који је предмет инвестиције</i>	
18.	Пројекат за грађевинску дозволу и/или идејни пројекат и/или пројекат за извођење у складу са законом којим се уређује планирање и изградња <i>Појашњење: Само за инвестиције у изградњу објекта</i>	ДА
19.	Грађевинска дозвола, односно решење за извођење радова <i>Појашњење: Само за инвестиције у изградњу објекта</i>	ДА
20.	Дозвола за употребу објекта који је предмет инвестиције у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, односно у складу са законом којим се уређује озакоњење објеката <i>Појашњење: Само ако је предмет захтева опрема која се уграђује у постојећи објекат</i>	ДА
ОПЦИОНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА БОДОВАЊЕ И РАНГИРАЊЕ		
21.	Сертификат о органској производњи.	ДА

ИЗЈАВА

Ја, _____, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам у потпуности упознат/а са одредбама Правилника и Јавног позива и условима који проистичу из истих.

Истовремено ИЗЈАВЉУЈЕМ да:

- су подаци наведени у захтеву и приложеној документацији потпуни, тачни, аутентични и одговарају чињеничном стању, као и да сам упознат/а да свака лажна, нетачна или непотпуна изјава или документ повлачи одговорност у складу са законом и посебним прописом који уређује упис у регистар пољопривредних газдинстава и услове за одређивање пасивног статуса пољопривредних газдинстава,
- подносилац захтева и добављач не представљају повезана лица у смислу Правилника,
- да добављачи из понуде достављене у прилогу овог захтева међусобно не представљају повезана лица у смислу Правилника,
- сва финансијска средства добијена на незаконит начин или коришћена супротно циљу за који су добијена морам да вратим са припадајућом законском каматом,
- није започета реализација инвестиције (нису закључени уговори са добављачима/извођачима инвестиције, осим уговора за опште трошкове) за коју подносим захтев, као и да сам упознат са условом да реализација инвестиције не сме започети пре достављања Решења о одобравању пројекта;
- нисам користио, не користим и у овом тренутку немам поднет захтев за коришћење бесповратних јавних средстава из буџета Републике Србије, осталих компоненти Инструмента за претприступну помоћ - ИПА или других јавних извора за инвестицију која је предмет овог захтева,
- ћу обезбедити потпун и несметан приступ контролорима УАП као и другим овлашћеним лицима свакој згради, просторији, опреми, механизацији односно другој имовини и документацији у вези са предметом финансијске подршке,
- сам сагласан да Управа за аграрна плаћања објавит податке о додели финансијских средстава ИПАРД II програма 2014-2020, у складу са важећим прописима,

Горе наведену ИЗЈАВУ као и наведене податке из захтева и документације потврђујем СВОЈЕРУЧНИМ ПОТПИСОМ:

Потпис одговорног лица

Датум подношења: ____ / ____ / _____