



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КУЛА

Службени лист општине Кула излази по потреби, на три језика: српском, мађарском и русинском. Тираж овог броја је 50 примерака.	Кула 28. новембар 2017. године Број 30                      Година 52	Издаје Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула. Уредништво: Кула, Лењинова 11. Тел. 722-333. Годишња претплата 2.500,00 динара.
--	---	---

162.

На основу члана 76 став 1 и 2 Закона и становању и одржавању зграда („Сл. гласник РС“, бр. 104/16), члана 32 став 1 тачка 6 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 - др. закон и 101/2016 - др. закон), члана 40 став 1 тачка 6 и члана 105 став 2 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“, бр. 7/13) Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

## О Д Л У К У О ОПШТИМ ПРАВИЛИМА КУЋНОГ РЕДА У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЛА

### І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се општа правила кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама (у даљем тексту: зграда) на територији општине Кула.

Под кућним редом у смислу става 1. овог члана подразумевају се општа правила понашања у стамбеним и стамбено-пословним зградама, обавезна за све станаре, чијим поштовањем ће се обезбедити ред, мир и сигурност у стамбеној и стамбено-пословној згради, свим станарима неометано коришћење посебних и заједничких делова зграде, као и земљишта за редовну употребу зграде, односно катастарске парцеле на којој се налази зграда, а чију обавезу одржавања имају власници тих простора или објеката у складу са законским одредбама, очување заједничких делова у чистом, исправном и употребљивом стању, сигурном за коришћење.

Под одржавањем зграде подразумевају се све активности којима се обезбеђује очување функција и својстава зграде у складу са њеном наменом, а нарочито у циљу редовног коришћења и функционисања зграде.

Ова одлука је обавезујућа за све станаре зграде, а исту морају поштовати и остала лица током свог боравка у згради.

#### Члан 2.

Стамбена зграда је зграда намењена за становање и користи се за ту намену, а састоји се од најмање три стана.

Стамбено-пословна зграда је зграда која се састоји од најмање једног стана и једног пословног простора.

Посебан део зграде је посебна функционална целина у згради која може да представља стан, пословни простор, гаражу, гаражно место или гаражни бокс.

Заједнички делови зграде су делови зграде који не представљају посебан или самостални део зграде, који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, односно згради као целини, као што су:

- заједнички простори (степениште, улазни простори и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, бицикларница, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др.);

- заједнички грађевински елементи (темељи, носећи зидови и стубови, међуспратне и друге конструкције, конструктивни део зида или зидна испуна, изолација и завршна обрада зида према спољашњем простору или према заједничком делу зграде, стрехе, фасаде, кров, димњаци, канали за проветравање, светларници, конструкција и простори за лифт и друге посебне конструкције и др.);

- као и заједничке инсталације, опрема и уређаји (унутрашње електричне, водоводне и канализационе, гасоводне и топловодне инсталације, лифт, громобрани, апарати за гашење, откривање и јављање пожара, безбедносна расвета, телефонске инсталације и сви комунални прикључци који су намењени заједничком коришћењу и др.), ако не представљају саставни део самосталног дела зграде и не чине саставни део посебног дела зграде, односно не представљају део инсталација, опреме и уређаја који искључиво служи једном посебном делу.

Земљиште за редовну употребу је земљиште испод и око објекта које испуњава услове за грађевинску парцелу и које по спроведеном поступку у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, постаје катастарска парцела.

Стамбена заједница има статус правног лица и њу чине сви власници посебних делова стамбене, односно стамбено-пословне зграде.

Орган управљања, у смислу одредаба ове одлуке, је управник или професионални управник стамбене, односно стамбено-пословне зграде, коме су поверени послови управљања.

Станар, у смислу ове одлуке, је власник, закупац посебног дела зграде (стана или пословног простора), њихови чланови породичног домаћинства (супружник и ванбрачни партнер, њихова деца, рођена у браку или ван њега, усвојена или пасторчад, њихови родитељи и лица која су они дужни по закону да издржавају, а који станују у истом стану), лица која су запослена у пословним просторима, као и лице које је корисник посебног дела зграде по неком другом правном основу (у даљем тексту: станари).

## II. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 3.

О кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама дужни су да се старају станари и органи управљања.

Органи управљања зградом, у смислу ове одлуке, јесу скупштина стамбене заједнице и управник.

Управљање зградом обухвата све организационе послове и активности које континуирано обавља изабрано или постављено лице (управник или професионални управник), односно скупштина стамбене заједнице, у сврху руковођења зградом, а што подразумева одговорно предузимање мера ради организовања одржавања зграде, одлучивања о коришћењу финансијских средстава и обезбеђивања коришћења зграде, односно њених делова у складу са њеном наменом, као и друга питања од значаја за управљање зградом.

### Члан 4.

Станари су дужни да посебне, заједничке делове зграде и земљиште за редовну употребу користе са потребном пажњом и чувају их од оштећења и квара, на начин да не ометају остале станаре у мирном коришћењу посебног и заједничког дела зграде и земљишта за редовну употребу зграде и не угрожавају безбедност других.

## ВРЕМЕ ОДМОРА

### Члан 5.

Радним данима у времену од 16.00 до 18.00 и од 22.00 до 7.00 часова наредног дана, а у данима викенда у времену од 14.00 до 18.00 часова и од 22.00 до 8.00 часова суботом и 10.00 часова недељом, станари се морају понашати на начин који обезбеђује потпуни мир и тишину у згради (време одмора).

Временски период од 16.00 часова 31. децембра до 4.00 часа 1. јануара се не сматра временом за одмор.

## БУКА У ВРЕМЕ ОДМОРА

### Члан 6.

Забрањено је виком, трчањем, скакањем, играњем лопте и сличним поступцима правити буку у време одмора и нарушавати мир у згради.

Коришћење кућних апарата (веш машина, усисивача и слично), вентилационих система, клима уређаја, уређаја за музичку репродукцију, ТВ пријемника и других уређаја, машина и апарата у згради, у време одмора, дозвољено је само до собне јачине звука.

Време одмора мора се поштовати и при коришћењу машина за одржавање зелених површина око зграде (косачица, моторна тестера и слично).

Бука у затвореним просторима зграде, у време одмора, не сме прећи граничну вредност од 30 ДБ, док на отвореном простору, у време одмора, бука не сме прећи граничну вредност од 45 ДБ у стамбеној згради и 50 ДБ у стамбено-пословним зградама.

У случају породичних славља, станари су дужни да постављањем обавештења на видном месту у згради, о томе обавесте остале станаре, с тим да славље не може трајати дуже од 01,00 часа после поноћи.

## 1. КОРИШЋЕЊЕ ПОСЕБНИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ

### Члан 7.

На терасама, лођама и балконима забрањено је држати и депоновати ствари које нарушавају изглед зграде, као што су: стари намештај, огревни материјал и слично.

Није дозвољено кроз прозоре, врата, балконе и лође бацати било какве предмете, кућно смеће, остатке хране, просипати воду, трести постељину, столњаке, крпе и друге сличне предмете.

Забрањено је на деловима зграде из става 1. овог члана држати необезбеђене саксије са цвећем и друге предмете који падом могу повредити, оштетити или упрљати пролазнике и возила.

## Држање кућних љубимаца

### Члан 8.

Станари могу, у складу са посебним прописима, држати кућне љубимце, али су дужни да воде рачуна да те животиње не стварају нечистоћу у заједничким просторијама и не нарушавају мир и тишину у згради.

**Обављање привредне делатности у стамбеној згради,  
односно стамбено-пословној згради****Члан 9.**

Привредна делатност чије обављање у стамбеној згради, односно стамбено-пословној згради је дозвољено посебним прописима, мора се обављати тако да не реметити мир у коришћењу станова.

Пара, дим, мириси и бука која се стварају обављањем привредне делатности морају бити изоловани и уређени тако да не ометају становање и здравље станара.

**Извођење грађевинских, грађевинско-занатских и  
инсталатерских радова у згради****Члан 10.**

Станар који изводи грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове у згради или на згради, дужан је да предходно о томе обавести орган управљања зградом и прикаже му одобрење надлежног органа за извођење радова, уколико је посебним законом прописана обавеза прибављања одобрења за извођење тих грађевинских радова, а потом постављањем обавештења на видном месту у згради обавести станаре о дану почетка извођења радова, врсти и трајању радова.

Станар који изводи радове из става 1. овог члана дужан је да по завршетку радова делове зграде на којима су извођени радови, делове зграде и земљиште за редовну употребу које је коришћено за извођење радова врати у првобитно стање.

Радови из става 1. овог члана осим у случајевима хаварије и потребе за хитним интервенцијама, не могу се изводити у време одмора.

**2. КОРИШЋЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ****Члан 11.**

Заједнички делови зграде су делови који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, сматрају се једном ствари над којом власници посебних делова зграде имају право заједничке недељиве својине.

Станари употребљавају заједничке делове зграде у складу са њиховом наменом у мери у којој то одговара његовим потребама и потребама чланова његовог домаћинства, односно обављања делатности.

Станар је дужан да трпи употребу заједничких делова зграде од стране осталих станара, у складу са њиховом наменом.

**Капија и улазна врата****Члан 12.**

Капија и улазна врата на згради морају бити закључана у периоду од 23,00 до 6,00 часа наредног дана лети, и од 22,00 до 6,00 часа наредног дана зими.

У зградама у којим постоје спољни сигнални уређаји за позивање станара, станари на скупштини стамбене заједнице могу донети одлуку да улазна врата у зграду буду стално закључана.

Станари који даљинским управљачем отварају улазну капију ради уласка или изласка возила из гараже или дворишта, дужни су да провере да ли је капија закључана након уласка или изласка возила из гараже или дворишта.

**Улаз у зграду****Члан 13.**

Орган управљања стамбене зграде дужан је да на видном месту на уласку у стамбену зграду, осим аката прописаних посебним законима, истакне:

- ову одлуку и правила власника донета по одредбама Закона о становању и одржавању зграда,
- време одмора,
- списак заједничких делова зграде, са назнаком њихове намене,
- обавештење код кога се налазе кључеви од заједничких простора и склоништа (кућна и блоковска),
- обавештење ком јавном предузећу, правном лицу или предузетнику је поверено одржавање зграде,
- упутство о начину пријаве квара и оштећења на инсталацијама, уређајима и опреми зграде, као и
- друге информације и одлуке скупштине стамбене заједнице, битне за станаре и успостављање реда, мира и поштовање одредаба посебних закона и ове одлуке.

На видном месту на уласку у стамбену зграду, орган управљања може поставити и списак станара по спрату и стану, који садржи име и презиме станара, али уз писани пристанак сваког појединачног станара.

Ако орган управљања зградом не истакне на видном месту списак свих станара, дужан је да на видном месту истакне обавештење о томе код кога се списак налази како би био доступан свим станарима и надлежним органима.

**Заједнички простори****Члан 14.**

Заједнички простори у згради (степениште, улазни простори и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, бицикларница, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др.) служе за потребе свих станара и користе се у складу са њиховом наменом.

**Члан 15.**

Скупштина стамбене заједнице одређује распоред коришћења просторија намењених заједничкој употреби, а орган управљања стамбене зграде се стара о њиховој правилној употреби и придржавању распореда коришћења.

Станари су дужни да просторије намењене заједничкој употреби после сваке употребе очисте и доведу у ред, а кључ од ових просторија врате лицу/лицима задуженим за његово чување.

**Члан 16.**

Станари су дужни да воде рачуна о економичности и да употребом заједничких простора не повећавају неоправдано, укупне трошкове (светла, без потребе отварање прозора у зимском периоду, итд).

**Члан 17.**

У заједничким просторима, осим ствари које су нужне за наменско коришћење тих просторија, забрањено је држати друге (бицикле, дечија колица, саксије са цвећем, намештај и слично).

Станари су дужни да одржавају чистоћу заједничких простора и обезбеде несметан и слободан пролаз кроз њих.

Забрањено је бацати или остављати отпатке, смеће и нечистоћу по степеништу или другим заједничким просторима, као и пушење на степеништу и ходнику.

Забрањено је цртати, писати или на било који начин оштећивати зидове, врата, прозоре, уређаје и друге делове зграде.

**Члан 18.**

Улазни ходник и степениште зграде која нема уређај за аутоматско осветљење морају ноћу бити осветљени до закључавања улазних врата.

**Члан 19.**

Натписе и рекламе на вратима стана и зидовима ходника, на земљишту за редовну употребу зграде, натписе, рекламе фирме на фасади и другим спољним деловима зграде, станар може постављати уколико обавља пословну делатност, у складу са важећим прописима и обавезном саглашношћу скупштине стамбене заједнице.

По иселењу, станар је дужан да натписе и рекламе уклони и да простор на коме су били постављени доведе у исправно стање.

**Члан 20.**

Станови морају бити обележени бројевима, а станари су дужни да бројеве уредно одржавају.

**Подрумске просторије****Члан 21.**

Улазна врата у подрум морају бити закључана.

Станари морају имати кључ од врата подрума.

У подруму није дозвољено држање запаљивих предмета и течности.

**Огревни материјал****Члан 22.**

Станари могу држати огревни материјал само у просторијама које су намењене или одлуком скупштине стамбене заједнице одређене за то.

Забрањено је цепати огревни материјал у становима и на другим местима која за то нису одређена.

**Таван****Члан 23.**

Улазна врата на таван морају бити стално закључана, а кључ доступан станарима зграде.

На тавану је забрањено држање и употреба запаљивих предмета и течности.

**Тераса и кров зграде****Члан 24.**

На непроходну терасу и кров стамбене зграде приступ је дозвољен само стручним лицима ради поправки, постављања антена и сличних уређаја, уклањања снега, леда и слично.

Приликом постављања антена и других сличних уређаја не сме се оштетити кров, као ни други заједнички део зграде.

**Спољни делови зграде**

## Члан 25.

Спољни делови зграде (врата, прозори, излози и сл.) морају бити чисти и исправни.

О чистоћи и исправности спољних делова пословних просторија у згради старају се корисници тих просторија, а станари о осталим спољним деловима зграде.

Врата, прозори, капци, ролетне и сл. у приземљу зграде морају се користити и држати тако да не ометају кретање пролазника.

Приликом појединачне замене ролетни на прозорима и вратима у становима и заједничким просторијама, мора се водити рачуна да ролетне буду једнообразне са постојећим ролетнама у стамбеној згради.

**Земљиште за редовну употребу зграде**

## Члан 26.

Земљиште за редовну употребу зграде служи свим станарима.

Скупштина стамбене заједнице одлучује о начину коришћења и одржавања земљишта за редовну употребу зграде, у складу са пројектно техничком документацијом зграде.

Одлуком скупштине стамбене заједнице на земљишту за редовну употребу зграде може бити одређен део за игру деце, трешење тепиха, паркирање аутомобила и других моторних возила, као и вршење других, уобичајених, заједничких потреба станара.

## Члан 27.

Стамбена заједница одговорна је за одржавање земљишта за редовну употребу зграде и редовно поправља и замењује оштећене делове ограде, чисте, косе траву, орезују живу ограду и друго растиње, уклањају коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању.

На земљишту за редовну употребу зграде не сме се депоновати грађевински материјал, осим уколико се изводе грађевински радови, за које станар има потребно одобрење надлежног органа и сагласност скупштине стамбене заједнице.

Ограда, зеленило и други елементи уређења земљишта за редовну употребу зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцеле и сл.).

Забрањено је уништавати и оштећивати ограду, зеленило и друге елементе уређења површине око зграде.

**Обезбеђење зграде у случају временских непогода**

## Члан 28.

Орган управљања зградом је дужан да за време кише, снега и других временских непогода, обезбеде да простори на степеништу, светларницима, тавану, подруму и другим заједничким просторима зграде буду затворени.

Станари су дужни да са прозора, тераса, балкона и лођа уклањају снег и лед, при чему морају водити рачуна да не оштете заједничке просторије и заједничке делове зграда, и да не угрожавају безбедност осталих станара и пролазника.

Станари, су дужни да у зимском периоду предузму мере заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у становима и пословним просторијама.

Орган управљања зградом је дужан у зимском периоду обезбедити предузимање мера заштите од смрзавања и прскања водоводних и канализационих инсталација и уређаја у заједничким просторијама.

**3. КОРИШЋЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, ОПРЕМЕ И УРЕЂАЈА****Унутрашње електричне инсталације**

## Члан 29.

Није дозвољено неовлашћено отварање разводних кутија и ормарића са електричним уређајима који служе згради као целини или заједничким деловима зграде.

Поправка кварова на електричним инсталацијама и контролно отварање кутија и ормарића могу обављати само стручна лица овлашћена за обављање ових послова.

**Водоводне и канализационе инсталације**

## Члан 30.

Станари су дужни да водоводне и канализационе инсталације држе у исправном и уредном стању.

У лавабове, каде и друге санитарне уређаје који су повезани на канализациону инсталацију, није дозвољено бацање отпадака и других предмета који могу загушити или оштетити инсталације.

**Котларница и инсталације грејања**

## Члан 31.

Котларницом и инсталацијама грејања у згради може руковати само стручно лице.

Скупштина стамбене заједнице одређује време почетка, односно време престанка коришћења индивидуалне или блоковске котларнице којом управљају станари зграде, с тим што не може одредити да грејна сезона и грејни дан трају дуже нити да температура у просторијама буде више од посебним актом прописане.

#### **Лифт, противпожарни уређаји и уређај за узбуну у згради**

##### **Члан 32.**

Орган управљања зградом дужан је да редовно врши контролу исправности лифта, противпожарних уређаја и уређаја за узбуну у згради.

Орган управљања зградом дужан је да на видном месту у згради истекне упутство за употребу лифта.

У случају квара, лифт се мора искључити из употребе, на свим вратима лифта истаћи упозорење да је у квару и о насталом квару обавестити предузеће коме је поверено одржавање зграде, о чему се стара орган управљања.

#### **Громобрани и електричне инсталације**

##### **Члан 33.**

Орган управљања зградом дужан је да се стара о исправности и редовном сервисирању громобрана и електричних инсталација.

Послове сервисирања и испитивања громобранских инсталација и отклањање недостатака, као и сервисирање и испитивање електричних инсталација и мера заштите од електричног удара и отклањање кварова могу вршити само стручна лица, на основу правила прописаних посебним законом.

#### **Апарати за гашење, откривање и јављање пожара**

##### **Члан 34.**

Станари су дужни да воде рачуна о исправности и чувају од оштећења опрему, уређаје и средстава за гашење пожара, као и да предузимају друге превентивне мере прописане одредбама посебног закона.

#### **Безбедносна расвета**

##### **Члан 35.**

Забрањено је оштећивати и уништавати безбедносну расвету.

#### **Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде**

##### **Члан 36.**

Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде обухватају:

- 1) редовно сервисирање лифтова;
- 2) поправке или замену аутомата за заједничко осветљење, прекидача, сијалица и друго;
- 3) редовне прегледе и сервисирање хидрофорских постројења у згради, инсталација централног грејања (котларница, подстаница, мреже са грејним телима, вентила, димњака централног грејања) и др. инсталација и уређаја за гашење пожара у згради, громобранских инсталација, инсталација водовода и канализације у згради, електроинсталација, уређаја за нужно светло, уређаја и опреме за климатизацију и вентилацију зграде.

Радове на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде из става 1. овог члана могу да обављају привредни субјекти или предузетници који су регистровани за обављање наведених делатности.

### **4. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 37.**

Забрањено је у заједничким деловима зграде извођење радова на постављању и демонтажу инсталација, уређаја и делова зграде, као и грађевинских радова без потребног одобрења надлежног државног органа и без сагласности скупштине стамбене заједнице.

### **III. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 38.**

За непоштовање кућног реда одговорни су станари и орган управљања.

Власник и купац посебног дела зграде одговоран је и за понашање свог малолетног детета, усвојеника или лица над којим има старатељство, као и за понашање других лица која су у његовом стану или пословној просторији, а нису станари у смислу одредаба ове одлуке.

##### **Члан 39.**

О непоштовању кућног реда станари најпре обавештавају скупштину стамбене заједнице или професионалног управника, који ће по пријему обавештења поучити прекршиоца да је у обавези да

поштује кућни ред, о датој поуци сачинити белешку, а након тога, уколико је то потребно, учињени прекршај пријавити надлежној комуналној инспекцији како би предузела мере у складу са Законом о становању и одржавању зграда.

#### IV. ПРИМЕНА ПРОПИСА

##### Члан 40.

На питања о кућном реду која нису уређена овом Одлуком примењују се одредбе Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр. 104/2016).

#### V. НАДЗОР

##### Члан 41.

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке у складу са чланом 122. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр. 104/2016) врше комунална и грађевинска инспекција у јединицама локалне самоуправе.

Права и обавезе комуналног инспектора у вршењу послова инспекцијског надзора прописана су чланом 124. Закона и становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр. 104/2016), а његове дужности, за случај да субјекат надзора није предузео наложене мере за отклањање неправилности у члану 125. овог Закона.

Права и обавезе грађевинског инспектора у вршењу послова инспекцијског надзора прописана су чланом 126. Закона и становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, бр. 104/2016), а његове дужности, за случај да субјекат надзора није предузео наложене мере за отклањање неправилности у члану 127. и 128. овог Закона.

#### VI. ЗАВРШНЕ И ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 42.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о кућном реду у стамбеним зградама („Сл. лист општине Кула“, бр. 6/1993, 2/1994 и 2/1995).

##### Члан 43.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-36-1/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

#### 163.

На основу члана 98. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 40. и 103. став 7 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“, број 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ОСНИВАЊУ САВЕТА ЗА МЕЂУНАЦИОНАЛНЕ ОДНОСЕ ОПШТИНЕ КУЛА

##### Опште одредбе

##### Члан 1.

Овом одлуком, у општини Кула, као национално мешовитој општини, оснива се Савет за међунационалне односе општине Кула (у даљем тексту: Савет) и уређује његов састав, начин избора и мандат чланова Савета, делокруг и начин рада, као и друга питања од значаја за његов рад.

Савет разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности у складу са законом и Статутом општине Кула.

##### Састав Савета

##### Члан 2.

Савет, као самостално радно тело, чине представници српског народа и националних мањина које имају више од 1% учешћа у укупном становништву општине, према последњем попису становништва у Републици Србији.

У општини Кула услове из става 1 овог члана испуњавају Срби, као већински народ и следеће националне мањине: црногорска, русинска, мађарска, украјинска и хрватска национална мањина.

##### Члан 3.

Савет има 9 чланова.

Српски народ има 4 представника, а црногорска, русинска, мађарска, украјинска и хрватска национална мањина по једног представника у Савету.

## Члан 4.

Када Савет разматра питања и предлоге одлука и других аката из надлежности органа општине, које се тичу права националних мањина и етничких заједница које немају своје представнике у Савету, представници тих националних и етничких заједница имају право да учествују у раду, без права одлучивања.

**Избор и мандат чланова Савета**

## Члан 5.

Чланове Савета који су припадници националних мањина предлажу национални савети националне мањине, а чланове српског народа предлаже Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Кула.

Чланове Савета именује Скупштина општине Кула (у даљем тексту: Скупштина) посебним решењем, које предлаже Комисија за кадровска и административна питања и радне односе и које се доноси већином гласова присутних одборника.

## Члан 6.

Мандат чланова Савета траје 4 (четири) године.

Скупштина може и пре истека рока на који су именовани разрешити поједине чланове Савета и изабрати нове путем појединачног кандидовања и избора, по поступку прописаном за именовање чланова Савета.

Чланови Савета могу поднети оставку.

**Делокруг рада Савета**

## Члан 7.

Савет обавља следеће послове:

- разматра питања остваривања националне равноправности, заштите и унапређења права националних мањина у области образовања, информисања, службене употребе језика и писама и културе у општини Кула,
- анализира одлуке и друге акте органа општине Кула и утврђује да ли се тим актима повређују мањинска права,
- учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање националне равноправности,
- прати и разматра могућности за стицање образовања на језицима националних мањина, нарочито у предшколским установама, основним и средњим школама на територији општине Кула,
- анализира да ли постоји било који вид националне неравноправности у образовном процесу,
- прати да ли се, као и под којим условима остварује право на информисање на матерњем језику на локалном нивоу,
- прати рад медија и анализира њихов садржај са аспекта могућег угрожавања културе толеранције у локалној средини,
- разматра постојање неопходних услова за неометан развој културе свих националних мањина заступљених на територији општине и питања финансирања културног стваралаштва националних мањина,
- разматра спровођење законских одредби о истицању симбола националних мањина у општини,
- предузима активности на подстицању међуетичке и међуверске толеранције, промовише међусобно разумевање и добре односе међу заједницама које живе у општини,
- обавља и друге послове у вези са заштитом права националних мањина на територији општине.

## Члан 8.

Савет обавештава Скупштину о ставовима и предлозима поводом разматрања питања из свог делокруга, која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана од дана достављања предлога или става Савета.

Скупштина, Општинско веће општине Кула и Председник општине Кула су дужни да предлоге одлука који се тичу националне равноправности претходно доставе на мишљење Савету.

## Члан 9.

Савет има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта Скупштине, ако сматра да су њима непосредно повређена права националних и етничких заједница представљених у том Савету и право да под истим условима пред Уставним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштине општине са Статутом општине.

**Међусобни односи са другим органима**

## Члан 10.

Приликом разматрања питања из своје надлежности Савет остварује сарадњу са органима општине, Општинском управом и службама, који су дужни да на захтев Савета доставе тражене податке и информације из своје надлежности.

Савет сарађује и са организацијама и институцијама, које делују у области заштите и унапређења националне равноправности, мултикултуралности и толеранције на територији општине.



Савет има активну улогу у остваривању прекограничне комуникације и сарадње општине Кула са јединицама локалне самоуправе у другим државама.

#### **Начин рада и одлучивање Савета**

##### Члан 11.

Савет има председника Савета и заменика председника Савета, који се бирају на предлог чланова Савета.

Председник и заменик председника Савета се бирају на период од годину дана.

Председник и заменик председника Савета не могу истовремено бити припадници исте националне и етничке заједнице.

Председник Савета представља Савет, сазива и руководи седницама, потписује акта и врши друге послове у складу са законом, Статутом општине и овом одлуком.

##### Члан 12.

Савет је самосталан у свом раду и ради на основу Закона, Статута општине и прописа донетих на основу Закона.

##### Члан 13.

Савет ради у седницама, које сазива председник Савета.

Савет пуноважно ради и одлучује уколико је на седници присутно више од половине чланова.

Савет доноси закључке, ставове, мишљења и предлоге консензусом.

Ако поводом појединог питања не може да се постигне консензус, Савет одлучује већином гласова од укупног броја чланова Савета.

У случају из става 4 овог члана, сваки члан Савета има право да издвоји своје мишљење.

Савет доноси Пословник о раду, којим се уређује начин рада Савета, сазивање и одржавање седница, као и остала питања од значаја за рад Савета.

#### **Јавност рада**

##### Члан 14.

Седнице Савета су јавне, осим у случајевима када чланови Савета одлуче другачије.

Јавност рада се обезбеђује присуством представника медија седницама Савета, заинтересованих грађана, давањем саопштења, одржавањем конференција за штампу и на друге одговарајуће начине.

#### **Извештај о раду**

##### Члан 15.

Савет подноси Скупштини годишњи извештај о стању у областима националне равноправности, међунационалних односа и остваривању мањинских права на територији општине. Саставни део извештаја су и предлози мера и одлука за остваривање и унапређење националне равноправности.

Савет може да поднесе и посебан извештај Скупштини ако оцени да то захтевају нарочито важни разлози или ако Скупштина тражи такав извештај од њега.

#### **Средства за рад Савета**

##### Члан 16.

Средства за рад Савета обезбеђују се у буџету општине Кула као посебна ставка а могу се обезбедити и из других извора у складу са Законом.

Члановима Савета за учешће у раду Савета припада накнада за рад у складу са Одлуком о накнадама за учешће у раду у органима општине Кула и њиховим радним телима ("Сл. лист општине Кула" бр. 19/14 и 23/15).

##### Члан 17.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Савета обавља Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула.

##### Члан 18.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Савета за међунационалне односе општине Кула ("Сл. лист општине Кула", број 3/11).

##### Члан 19.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Кула".

164.

На основу члана 146 став 1 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/2010, 74/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014), члана 49 Одлуке о отуђењу и давању у закуп и прибављању грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Кула" бр.36/2016), члана 40 и члана 105 став 2 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/2013 - пречишћен текст), Скупштина општине Кула, на седници одржаној дана 28. новембра 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

о давању у закуп на одређено време јавне површине ради постављања привременог мањег монтажног објекта - киоска

1.

БУКВИЋ СЕНИШИ, ЈМБГ 1804976810037, из Куле, Дурмиторска 39, ДАЈЕ СЕ У ЗАКУП део катастарске парцеле број 2815/2 к.о. Кула, лист непокретности број 860, грађевинско земљиште у јавној својини општине Кула, које је јавна површина - јавни парк, потес Лењинова улица, (простор између зграде општине и зграде Станице милиције у Кули) чији је један део Планом постављања киоска на јавним површинама у Кули донетим Закључком Општинског већа под бројем 013-06-46/2008, објављен у "Сл. листу општине Кула" бр.15/08, утврђен као локација 17, позиција "20", за постављање привременог мањег монтажног објекта типа киоск чија бруто површина не може бити већа од 16,00 м<sup>2</sup>.

Земљиште из претходног става даје се у закуп Буквић Сениши из Куле као најповољнијем понуђачу на јавном надметању, на одређено време до његовог привођења намени, а најдуже до 5 година.

2.

Грађевинско земљиште из тачке 1 ове Одлуке даје се у закуп Буквић Сениши за износ од 130.000,00 динара (словима: стотридесетхиљададинара).

3.

Услови, начин и рок плаћања закупнине из тачке 2 ове одлуке, као и права и обавезе закупца, уређују се уговором о давању у закуп који, у име општине Кула, закључује председник општине, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

4.

Буквић Сениша је обавезан да, пре потписивања уговора о закупу, достави Одељењу за урбанизам, комунално стамбене и имовинско правне послове пројекат за изградњу привременог објекта и пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења и потврдом о депонованим средствима на рачун општине, а у висини предрачуна трошкова рушења из одобреног пројекта.

5.

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-463-107/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

165.

На основу члана 99 став 1, 2 и 13 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 44 Одлуке о отуђењу и давању у закуп и прибављању грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Кула" бр.36/2016), члана 40 став 1 тачка 22 и члана 105 став 2 Статута Општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/2013 - пречишћен текст), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула привредном друштву "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka, Црвенка, Масарикова 7

1.

Отуђује се из јавне својине општине Кула грађевинско земљиште у Црвенки, катастарска парцела број 3630 к.о. Црвенка, потес Колонија шећеране, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 12 ари 60 м<sup>2</sup>, лист непокретности број 5051 к.о. Црвенка, у својину привредном друштву "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka, Црвенка, Масарикова 7, Матични број 08004617, ПИБ 100261360, као најповољнијем учеснику јавног надметања.

Грађевинско земљиште се отуђује ради изградње лагуна - таложних поља, а привредно друштво "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka је обавезно да предметно грађевинско земљиште, парцелу број 3630 к.о. Црвенка приведе намени у року од 3 године од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

2.

Непокретност из тачке 1 ове Одлуке отуђује се привредном друштву "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka за износ од **1.884,43 евра** с тим да се исплата купопродајне цене врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

3.

Услови, начин и рок плаћања купопродајне цене из тачке 2 ове одлуке, као и права и обавезе купца, уређују се уговором о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, који у име општине Кула, закључује председник општине, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

4.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, закључује се по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва Кула.

5.

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-463-109/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

166.

На основу члана 99 став 1, 2 и 13 Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 44 Одлуке о отуђењу и давању у закуп и прибављању грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Кула" бр.36/2016), члана 40 став 1 тачка 22 и члана 105 став 2 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/2013 - пречишћен текст), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

#### О Д Л У К У

**о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула  
привредном друштву "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka, Црвенка, Масарикова 7**

1.

Отуђује се из јавне својине општине Кула грађевинско земљиште у Црвенки, катастарска парцела број 3633 к.о. Црвенка, потес Колонија шећеране, остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 45 ари 05 м<sup>2</sup>, лист непокретности број 5051 к.о. Црвенка, у својину привредном друштву "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka, Црвенка, Масарикова 7, Матични број 08004617, ПИБ 100261360, као најповољнијем учеснику јавног надметања.

Грађевинско земљиште се отуђује ради изградње лагуна - таложних поља, а привредно друштво "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka је обавезно да предметно грађевинско земљиште, парцелу број 3633 к.о. Црвенка приведе намени у року од 3 године од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

2.

Непокретност из тачке 1 ове одлуке отуђује се привредном друштву "CRVENKA" Fabrika šećera a.d. Crvenka за износ од **6.737,61 евра** с тим да се исплата купопродајне цене врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

3.

Услови, начин и рок плаћања купопродајне цене из тачке 2 ове одлуке, као и права и обавезе купца, уређују се уговором о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, који у име општине Кула, закључује председник општине, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

4.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, закључује се по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва Кула.

5.

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-463-108/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

167.

На основу члана 99 став 1, 2 и 13 Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 44 Одлуке о отуђењу и давању у закуп и прибављању грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Кула" бр. 36/2016), члана 40 став 1 тачка 22 и члана 105 став 2 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/2013 - пречишћен текст), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**О Д Л У К У****о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула  
Кукић Томиславу из Црвенке, Жарка Зрењанина 36**

1.

Отуђује се из јавне својине општине Кула грађевинско земљиште у Црвенки, катастарска парцела број 4819 к.о. Црвенка, по култури остало вештачки створено неплодно земљиште, површине 3 ара 16 м<sup>2</sup>, ЛН бр. 4299 к.о. Црвенка, у својину Кукић Томиславу из Црвенке, Жарка Зрењанина 36, као најповољнијем учеснику јавног надметања.

Грађевинско земљиште се отуђује ради изградње објекта породичног становања па је Кукић Томислав обавезан да предметно грађевинско земљиште, парцелу бр, 4819 к.о. Црвенка приведе намени у року од 3 године од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

2.

Непокретност из тачке 1 ове одлуке отуђује се Кукић Томиславу за износ од **476,66 евра**, с тим да се исплата купопродајне цене врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

3.

Услови, начин и рок плаћања купопродајне цене из тачке 2. ове одлуке, као и права и обавезе купца, уређују се уговором о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, који у име општине Кула, закључује председник општине, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

4.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, закључује се по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва Кула.

5.

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-463-110/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

168.

На основу члана 99 став 1, 2 и 13 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - исправка, 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 44. Одлуке о отуђењу и давању у закуп и прибављању грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Кула" бр.36/2016), члана 40 став 1 тачка 22 и члана 105 став 2 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/2013 - пречишћен текст), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**О Д Л У К У****о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула  
Звекић Миленку из Куле, Симе Шолаје 40**

1.

Отуђује се из јавне својине општине Кула грађевинско земљиште у Кули, катастарска парцела број 1239/5, к.о. Кула, њива прве класе површине 2 ара 99 м<sup>2</sup> и парцела бр. 1241/1 к.о. Кула, виноград друге класе, површине 70 м<sup>2</sup>, обе ЛН бр. 860, у својину Звекић Миленку из Куле, Симе Шолаје бр. 40, као најповољнијем учеснику јавног надметања.

Грађевинско земљиште се отуђује ради изградње објекта породичног становања па је Звекић Миленко обавезан да предметно грађевинско земљиште, парцеле број 1239/5 и 1241/1 к.о. Кула приведе намени у року од 3 године од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

2.

Непокретност из тачке 1 ове одлуке отуђује се Звекић Миленку за износ од **1.616,24 евра** с тим да се исплата купопродајне цене врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

3.

Услови, начин и рок плаћања купопродајне цене из тачке 2 ове одлуке, као и права и обавезе купца, уређују се уговором о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, који у име општине Кула, закључује председник општине, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

4.

Уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Кула, закључује се по претходно прибављеном мишљењу Општинског правобранилаштва Кула.

5.

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-463-111/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

169.

На основу члана 21 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91 и 71/94) и члана 23 и 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о прихватању Извештаја о раду**  
**Културног Центра Кула за 2016. годину**

1.

Прихвата се Извештај о раду Културног Центра Кула за 2016. годину, који је Управни одбор Културног Центра Кула усвојио на седници одржаној 17. јула 2017. године, као у тексту.

2.

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-022-25/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

170.

На основу члана 21 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91 и 71/94), члана 6 Одлуке о оснивању Културног центра у Кули ("Сл. лист општине Кула" бр. 12/11) и члана 22 и 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о давању сагласности на Програм рада**  
**Културног центра Кула за 2018. годину**

1.

Даје се сагласност на Програм рада Културног центра Кула за 2018. годину, који је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној 17. јула 2017. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-022-26/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

171.

На основу члана 21 Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91 и 71/94), члана 6 Одлуке о оснивању Народне библиотеке у Кули ("Сл. лист општине Кула" бр. 15/11 и 19/14) и члана 22 и 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Програм рада**  
**Народне библиотеке Кула за 2018. годину**

1.

Даје се сагласност на Програм рада Народне библиотеке Кула за 2018. годину, који је Управни одбор установе усвојио на седници одржаној 5. октобра 2017. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-022-24/2017  
28. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

172.

На основу члана 59 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 22 и 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на измене и допуне Програма пословања**  
**ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину**

1.

Даје се сагласност на измене и допуне Програма пословања - ребаланс финансијског плана Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Кула за 2017. годину, које је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа усвојио на седници одржаној 21.11.2017. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-023-20/2017  
28. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

173.

На основу члана 59 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/16) и члана 22 и 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на измене и допуне Програма пословања**  
**ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину**

1.

Даје се сагласност на измене и допуне Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Руском" Руски Крстур за 2017. годину, које је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа усвојио на седници одржаној 13.11.2017. године, као у предлогу.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-023-19/2017  
28. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

174.

На основу члана 32 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07), члана 40 и 65 став 3 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" број 7/13), Скупштина општине Кула на седници, одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
о престанку функције члана Општинског већа општине Кула

1.

НОВАКОВ ЈОВАНУ из Сивца, престаје функција члана Општинског већа општине Кула, на основу поднете писане оставке.

Именованом функција члана Општинског већа општине Кула престаје даном доношења овог Решења, односно одржавања ове седнице СО Кула.

2.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-52/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

175.

На основу члана 32 став 1 тачка 12 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), члана 40 и 58 став 4 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" број 7/13) и члана 29 Пословника Скупштине општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" број 8/14), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, тајним гласањем, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
о избору члана Општинског већа општине Кула

1.

ВАГИЋ СЛАВИЦА, трговац из Крушчића, БИРА СЕ, на предлог председника општине Кула, за члана Општинског већа општине Кула, почев од 28. новембра 2017. године.

2.

Мандат члана Општинског већа општине Кула из тачке 1 овог решења траје до истека мандата сазива Скупштине општине Кула, изабраног на локалним изборима 24. априла, 30. априла и 5. маја 2016. године.

3.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-52/2017-2  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

176.

На основу члана 46 став 1 тачка 1 Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 54/11), Скупштина општине Кула, на седници одржаној дана 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
о престанку мандата одборника Скупштине општине Кула

1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је МАЏАРЕВ ЖЕЉКУ, одборнику Скупштине општине Кула, изабраном са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ, на изборима одржаним 24. априла, 30. априла и 5. маја 2016. године, престао мандат дана 28. новембра 2017. године, због подношења усмене оставке на мандат одборника.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-64/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

177.

На основу члана 45 Статута општине Кула - пречишћен текст („Службени лист општине Кула“, бр. 7/13) и члана 57 Пословника Скупштине општине Кула („Службени лист општине Кула“, бр. 8/14), Скупштина општине Кула на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
о престанку мандата члана Комисије за буџет,  
финансије и привреду Скупштине општине Кула

1.

Констатује се да Маџарев Жељку, престанком мандата одборника у Скупштини општине Кула дана 28. новембра 2017. године, престаје мандат члана Комисије за буџет, финансије и привреду Скупштине општине Кула.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-64/2017-2  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

178.

На основу члана 16, 17 и 21 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16) и члана 40 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године донела је

**РЕШЕЊЕ**  
о престанку мандата и именовању члана Надзорног одбора  
Јавног комуналног предузећа "Водовод" Црвенка

1.

Матић Синиши, дипл. маш. инжењеру из Црвенке, члану Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Црвенка из реда запослених, престаје мандат због поднете оставке.

2.

Именује се Фемић Дејан, дипл. инж. за предузетни менаџмент из Куле, за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Црвенка из реда запослених, до истека мандата Надзорног одбора Јавног предузећа.

3.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-47/2017-2  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

179.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 46 став 1 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 55 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Комуналац" Кула са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је



**РЕШЕЊЕ**  
**о престанку мандата директора ЈКП "Комуналац" Кула**

1.

Утврђује се да Миљанић Дамјану, дипл. економисти из Куле престаје мандат директора ЈКП "Комуналац" Кула, због истека периода на који је именован.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-97/2013-2  
28. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

180.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 52 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13) и члана 60 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Комуналац" Кула са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о именовану вршиоца дужности директора ЈКП "Комуналац" Кула**

1.

Миљанић Дамјан, дипл. економиста, из Куле, ЈНА 11 именује се за вршиоца дужности директора ЈКП "Комуналац" Кула, почев од 28.11.2017. године, до именованја директора по спроведеном јавном конкурс, а најдуже на период до једне године.

2.

Права и обавезе вршиоца дужности директора биће уређена Уговором о раду закљученим између Надзорног одбора ЈКП "Комуналац" Кула и именованог вршиоца дужности директора.

3.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-68/2017  
28. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

181.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 46 став 1 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 55 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Радник" Сивац са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о престанку мандата директора ЈКП "Радник" Сивац**

1.

Утврђује се да Илић Мирку, дипл. инж. технологије из Сивца, престаје мандат директора ЈКП "Радник" Сивац, због истека периода на који је именован.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-98/2013-2  
28. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

**182.**

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 52 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13) и члана 60 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Радник" Сивац са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о именовану вршиоца дужности директора ЈКП "Радник" Сивац**

1.

Маџарев Жељко, дипл. инжењер менаџмента из Сивца, Моравска 13, именује се за вршиоца дужности директора ЈКП "Радник" Сивац почев од 28.11.2017. године до именовања директора по спроведеном јавном конкурс, а најдуже на период до једне године.

2.

Права и обавезе вршиоца дужности директора биће уређена уговором о раду закљученим између Надзорног одбора ЈКП "Радник" Сивац и именованог вршиоца дужности директора.

3.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-63/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

**183.**

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 46 став 1 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 55 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Руском" Руски Крстур са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16) и члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о престанку мандата директора ЈКП "Руском" Руски Крстур**

1.

Утврђује се да Фејди Игору, дипл. инж. за предузетни менаџмент из Руског Крстура престаје мандат директора ЈКП "Руском" Руски Крстур, због истека периода на који је именован.

2.

Ово решење објавиће се у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-101/2013-2  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

**184.**

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07), члана 52 Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", број 15/16), члана 40 став 1 тачка 9 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула", број 7/13) и члана 60 Одлуке о усклађивању оснивачког акта ЈКП "Руском" Руски Крстур са законом о јавним предузећима - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр. 39/16), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о именовану вршиоца дужности директора  
ЈКП "Руском" Руски Крстур**

1.

Фејди Игор, дипл. инж. за предузетни менаџмент из Руског Крстура, Русинска 99 именује се за вршиоца дужности директора ЈКП "Руском" Руски Крстур, почев од 28.11.2017. године, до именовања директора по спроведеном јавном конкурс, а најдуже на период до једне године.

2.

Права и обавезе вршиоца дужности директора биће уређена Уговором о раду закљученим између Надзорног одбора ЈКП "Руском" Руски Крстур и именованог вршиоца дужности директора.

3.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-69/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

185.

На основу члана 45 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“, бр. 7/13) и члана 57 Пословника Скупштине општине Кула („Сл. лист општине Кула“, бр. 8/14), Скупштина општине Кула на седници одржаној 31. августа 2017. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

о престанку мандата заменика председника Комисије за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине Кула

1.

Констатује се да Шајтош Борису, престанком мандата одборника у Скупштини општине Кула дана 31. августа 2017. године, престаје мандат заменика председника Комисије за урбанизам, стамбено - комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине Кула.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-40/2017-3  
31. август 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

186.

На основу члана 45 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" број 7/13) и члана 50, 51 и 63 Пословника Скупштине општине Кула ("Сл. лист општине Кула" број 8/14), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

о избору заменика председника Комисије за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине Кула

1.

Бира се Обрадов Драгана за заменика председника Комисије за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине Кула.

2.

Мандат заменика председника Комисије за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине из тачке 1 овог решења траје до истека мандата одборника Скупштине општине Кула изабраних на изборима одржаним 24. априла, 30. априла и 5. маја 2016. године.

3.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: 01-02-67/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Велибор Милојичић, с. р.

187.

На основу члана 45 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" број 7/13) и члана 50, 57 и 68 Пословника Скупштине општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" број 8/14), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и избору члана Комисије за односе са верским заједницама  
Скупштине општине Кула**

1.

Разрешава се дужности члана Комисије за односе са верским заједницама Скупштине општине Кула Отац Зељковић Александар, пре истека мандата.

2.

Бира се Отац Пајић Владислав за члана Комисије за односе са верским заједницама Скупштине општине Кула.

3.

Мандат члана Комисије за односе са верским заједницама Скупштине општине Кула из тачке 2 овог решења траје до истека мандата одборника Скупштине општине Кула изабраних на изборима 24. априла, 30. априла и 5. маја 2016. године.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-66/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

188.

На основу члана 116 и члана 117 став 3 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 40 и 105 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовању члана Школског одбора  
Економско-трговинске школе у Кули**

1.

Разрешава се дужности члана Школског одбора Економско-трговинске школе у Кули Јухас Ливиа, члан из реда запослених, због поднете оставке.

2.

У Школски одбор Економско-трговинске школе у Кули именује се Маленица Марина, за члана Школског одбора из реда запослених.

3.

Мандат члана Школског одбора из тачке 2. овог решења траје до истека мандата Школског одбора Економско-трговинске школе у Кули.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-20/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

189.

На основу члана 116 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 40 и 105 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовању чланова Школског одбора  
Средње техничке школе "Михајло Пупин" у Кули**

1.

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Средње техничке школе "Михајло Пупин" у Кули Дормошев Сања и Крстоношић Оливера из реда родитеља, због престанка својства по којем су именоване.

2.

У Школски одбор Средње техничке школе "Михајло Пупин" у Кули именују се Заковић Љубиша и Ходоницки Даница, за чланове школског одбора из реда родитеља.

3.

Мандат чланова Школског одбора из тачке 2 овог решења траје до истека мандата Школског одбора Средње техничке школе "Михајло Пупин" у Кули.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-53/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

190.

На основу члана 116 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 40 и 105 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о разрешењу и именовану чланова Школског одбора  
Средње стручне школе у Црвенки**

1.

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Средње стручне школе у Црвенки Спасојевић Снежана и Јованчевић Драгана из реда родитеља, због престанка својства по којем су именоване.

2.

У Школски одбор Средње стручне школе у Црвенки именују се Васиљевић Мелинда и Узелац Недељко, за чланове Школског одбора из реда родитеља.

3.

Мандат чланова Школског одбора из тачке 2 овог решења траје до истека мандата Школског одбора Средње стручне школе у Црвенки.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-55/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

191.

На основу члана 116 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 40 и 105 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 28. новембра 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е****о разрешењу и именовану члана Школског одбора  
Основне школе "Никола Тесла" у Липару**

1.

Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе "Никола Тесла" у Липару Преочанин Љубица, из реда родитеља, због престанка својства по којем је именована.

2.

У Школски одбор Основне школе "Никола Тесла" у Липару именује се Бјелић Мирослава, за члана Школског одбора из реда родитеља.

3.

Мандат члана Школског одбора из тачке 2 овог решења траје до истека мандата Школског одбора Основне школе "Никола Тесла" у Липару.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
Број: 01-02-51/2017  
28. новембар 2017. године  
К у л а

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
Велибор Милојичић, с. р.

192.

На основу члана 4. Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у јавној својини које се налази на територији општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 2/17) и члана 60 Статута Општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Општинско веће општине Кула, на седници одржаној 27. новембра 2017. године донело је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану Радне групе за скидање усева**

1.

Именује се Радна група за скидање усева са пољопривредног земљишта у јавној својини које се налази на територији општине Кула у саставу:

1. Кондић Милан, представник Скупштине општине, члан
2. Валка Карољ, представник Општинског већа, члан
3. Вакула Стјепан, представник Општинске управе, члан
4. Ласица Драгана, представник Општинске управе, члан
5. Зиндовић Бобан, члан.

2.

Радна група прикупља податке о правним или физичким лицима која су без правног основа користила пољопривредно земљиште у јавној својини, израђује предлог за скидање усева и исти доставља председнику општине Кула или лицу које он за то овласти.

3.

Радна група у изради предлога за скидање усева у сваком појединачном случају ће укључити представника геодетских организација са лиценцом за рад, овлашћених лица МУП-а и пољопривредног инспектора који су техничка и логистичка подршка при извршењу скидања усева.

4.

Задачи радне групе за скидање усева су:

**1. Утврђивање предлога Решења о скидању усева за појединачне катастарске парцеле, односно за појединачна лица која су без правног основа користили пољопривредно земљиште у јавној својини.**

Предлог Решења о скидању усева Радна група ће упућивати председнику општине Кула, или лицу које он овласти. Предлог Решења о скидању усева Радна група ће утврђивати на основу документације коју је дужно да достави Одељење за инвестиције, заштиту животне средине и енергетски менаџмент - Одсек за пољопривреду и надзор (записници Републичке пољопривредне инспекције, Изјаве о бесправном коришћењу пољопривредног односно грађевинског земљишта у јавној својини, записници Пољочуварске службе, обавештења фитосанитарне инспекције да се ради о семенском усеву...). Одељење за инвестиције, заштиту животне средине и енергетски менаџмент - Одсек за пољопривреду и надзор одговорно је за веродостојност докумената о парцелама у својини Републике Србије којим располаже и управља Република Србија преко Министарства пољопривреде и заштите животне средине, а које су обухваћене Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Кула за текућу годину, као и о парцелама грађевинског земљишта у јавној својини општине Кула које се користе за пољопривредну производњу без правног основа.

Радна група ће нарочито водити рачуна о редоследу доношења Предлога за скидање усева, имајући у виду период доспећа усева за бербу-жетву.

**2. Избор правног или физичког лица за послове скидања, транспорта и складиштења пожњевених - убраних усева, као и избор геометра.**

Приликом избора лица Радна група ће се руководити принципима ефикасности, економичности и целовитости, посебно имајући у виду природу посла које ће изабрано лице извршавати. Општина Кула ће закључити одговарајуће уговоре са лицима изабраним за обављање послова скидања, транспорта, складиштења усева и геодетских послова. Трошкови ангажованог правног или физичког лица биће намиреени након продаје пожњевених - убраних усева, од средстава остварених продајом пожњевених - убраних усева, а у висини не већој од цене одређене ценовником Задружног савеза Војводине за текућу годину, што ће се прецизирати уговорима.

### 3. Издавање налога за рад, након доношења Решења о скидању усева

Након доношења Решења о скидању усева за појединачне катастарске парцеле, за које је утврђено да се користе без правног основа, од стране председника општине Кула односно лица које он овласти за доношење истог, Радна група ће издавати налоге за рад:

- Овлашћеној геодетској организацији са лиценцом за рад за вршење премера, израду скица премера површине са које ће се скидати усев и за присуство приликом скидања усева, када лицу које скида усев означава границе парцела са којих се скида усев;
- Ангажованом лицу за скидање усева за извршење посла скидања усева;
- Ангажованом лицу за транспорт пожњевених - убраних усева за извршење посла транспорта усева до лица ангажованог за складиштење усева;
- Ангажованом лицу за складиштење усева - за извршење складиштења.

### 4. Обавештење Министарства унутрашњих послова - Полицијска управа Сомбор-Полицијска станица Кула и Републичке пољопривредне инспекције о времену и месту скидања усева.

По обављеном послу скидања, транспорта и ускладиштења усева, продају усева и намирење трошкова ће вршити општина Кула. Продаја усева са пољопривредног земљишта у јавној својини Републике, односно са грађевинског земљишта које се користило за пољопривредну производњу у јавној својини општине Кула без правног основа, врши се одмах по складиштењу усева а најкасније у року од 15 дана од дана складиштења.

Радна група посебним решењем налаже продају усева по тржишној цени и у истом одређује да купац утврђени износ финансијских средстава уплати на посебан подрачун општине Кула отворен код Управе за трезор, Филијала Врбас-Експозитура Кула.

Уколико Радна група не успе да прода скинути усев у датом року, за продају истог ангажоваће овлашћеног агента за промет пољопривредних производа на званичној берзи у Новом Саду.

Након прилива средстава од продаје скинутог усева Радна група, писаним путем, одређује да Одељење за финансије и привреду плати трошкове ангажованих лица на пословима скидања, транспорта и складиштења усева, геометарским пословима, као и плаћања трошкова ПДВ-а, а да преостала средства расподели у складу са чланом 71. став 2. Закона о пољопривредном земљишту, односно уплати на уплатни рачун јавног прихода буџета општине Кула.

5.

Члановима радне групе припада накнада у износу од по 20.000,00 динара.

6.

О извршењу задатака из тачке 4. овог решења Радна група је дужна да поднесе извештај Општинском већу општине Кула.

7.

Ставља се ван снаге решење број 013-02-13/2017 од 10.04.2017. године.

8.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 013-02-13/2017-2  
27. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Валка Карољ, с. р.

193.

На основу члана 28 Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 38/15), члана 2 Одлуке о оснивању Савета за запошљавање општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 20/08) и члана 12 и 13 Пословника Општинског већа општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/14 и 11/14 - исправка), Општинско веће општине Кула, на седници одржаној 27. новембра 2017. године, донело је

### РЕШЕЊЕ

о именовану председника и чланова  
Савета за запошљавање општине Кула

1.

У Савет за запошљавање општине Кула именују се:

1. Жекић Драгана, Општинска управа Кула, за председника
2. Станојевић Наташа, члан Општинског већа, за члана
3. Рабреновић Невенка, Општинска управа Кула, за члана
4. Илин Игор, Општинска управа Кула, за члана
5. Девић Бојана, Општинска управа Кула, за члана
6. Демковић Зорица, одборник СО Кула, за члана
7. Марић Иван, Националана служба за запошљавање, за члана
8. Васић Срећко, представник Синдиката, за члана
9. Бајић Душан, предузетник, за члана.

2.

Председник и чланови Савета именују се на период од четири године.

3.

Овим Решењем ставља се ван снаге Решење о именовану председника и чланова Савета за запошљавање општине Кула, број 013-02-58/2016 од 13.06.2016. године.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кула  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 013-02-58/2016-2  
27. новембар 2017. године  
Кула

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Валка Карољ, с. р.



## САДРЖАЈ

Страна

162.	Одлука о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Кула .....	429
163.	Одлука о оснивању Савета за међунационалне односе општине Кула .....	435
164.	Одлука о давању у закуп на одређено време јавне површине ради постављања привременог мањег монтажног објекта - киоска .....	438
165.	Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула привредном друштву "Црвенка" Фабрика шећера а.д. Црвенка, Масарикова 7 .....	438
166.	Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула привредном друштву "Црвенка" Фабрика шећера а.д. Црвенка, Масарикова 7 .....	439
167.	Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула Кукић Томиславу из Црвенке, Ж. Зрењанина 36 .....	440
168.	Одлука о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине општине Кула Звекић Миленку из Куле, Симе Шолаје 40 .....	440
169.	Одлука о прихватању Извештаја о раду Културног центра Кула за 2016. годину .....	441
170.	Решење о давању сагласности на Програм рада Културног центра Кула за 2018. годину .....	441
171.	Решење о давању сагласности на Програм рада Народне библиотеке Кула за 2018. годину .....	442
172.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Програма пословања ЈКП "Комуналац" Кула за 2017. годину .....	442
173.	Решење о давању сагласности на измене и допуне Програма пословања ЈКП "Руском" Руски Крстур за 2017. годину .....	442
174.	Решење о престанку функције члана Општинског већа општине Кула .....	443
175.	Решење о избору члана Општинског већа општине Кула .....	443
176.	Решење о престанку мандата одборника Скупштине општине Кула .....	443
177.	Решење о престанку мандата члана Комисије за буџет, финансије и привреду Скупштине општине Кула .....	444
178.	Решење о престанку мандата и именовању члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Црвенка .....	444
179.	Решење о престанку мандата директора ЈКП "Комуналац" Кула .....	444
180.	Решење о именовању вршиоца дужности директора ЈКП "Комуналац" Кула .....	445
181.	Решење о престанку мандата директора ЈКП "Радник" Сивац .....	445
182.	Решење о именовању вршиоца дужности директора ЈКП "Радник" Сивац .....	446
183.	Решење о престанку мандата директора ЈКП "Руском" Руски Крстур .....	446
184.	Решење о именовању вршиоца дужности директора ЈКП "Руском" Руски Крстур .....	446
185.	Решење о престанку мандата заменика председника Комисије за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине Кула .....	447
186.	Решење о избору заменика председника Комисије за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине Скупштине општине Кула .....	447
187.	Решење о разрешењу и избору члана Комисије за односе са верским заједницама Скупштине општине Кула .....	448
188.	Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Економско-трговинске школе у Кули ....	448
189.	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Средње техничке школе "Михајло Пупин" у Кули .....	448
190.	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Средње стручне школе у Црвенки ....	449
191.	Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе "Никола Тесла" у Липару .....	449
192.	Решење о именовању радне групе за скидање усева .....	450
193.	Решење о именовању председника и чланова Савета за запошљавање општине Кула .....	451

Издаје Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула. Главни и одговорни уредник Вуксан Милорад. На основу Мишљења Покрајинског секретаријата за образовање, науку и културу (број 013-98/86 од 27. марта 1986. године), не подлеже плаћању пореза на промет. Тираж овог броја је 50 примерака. Штампана Одељење за управу и опште послове. Жиро рачун за претплату је 840-116641-84 Општинска управа Кула.