



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КУЛА

Службени лист општине Кула излази по потреби, на три језика: српском, мађарском и русинском. Тираж овог броја је 50 примерака.	Кула 22. октобар 2019. године Број 29 Година 54	Издаје Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула. Уредништво: Кула, Лењина 11. Тел. 722-333. Годишња претплата 2.500,00 динара.
--	--	--

223.

На основу члана 61. став 7. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/16), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018), Правилника о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде („Службени гласник РС“, бр. 101/2017), члана 39. став 1. тачка 6. и члана 112. став 2. Статута општине Кула („Сл. лист општине Кула“ бр. 13/2019) Скупштина општине Кула, на седници одржаној дана 22. октобра 2019. године, донела је

О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ МИНИМАЛНЕ НАКНАДЕ ЗА ИНВЕСТИЦИОНО И ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ И НАКНАДЕ ЗА РАД ПРИНУДНОГ УПРАВНИКА У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КУЛА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се минимални износи које су власници посебних делова стамбених и стамбено-пословних зграда, дужни издвајати на име трошкова текућег, као и инвестиционог одржавања заједничких делова зграда, које се налазе на територији општине Кула, као и утврђивање накнаде коју плаћају власници посебних делова зграде у случају постављања професионалног управника од стране општине, као мера принудне управе.

Под одржавањем зграде, у смислу става 1. овог члана, подразумева се обавеза власника и корисника самосталних делова зграде да одржавају своје делове на начин којим се обезбеђује функционалност тог дела зграде, предузимљу све активности којима се обезбеђује очување функција и својстава зграде у складу са њеном наменом, а нарочито у циљу редовног коришћења и функционисања зграде, на начин којим се спречава опасност од наступања штете или немогућност коришћења других делова зграде.

У случају да је једно лице власник више посебних делова, укључујући и гаражу, гаражно место и гаражни бокс, за сваки такав посебни део се плаћају трошкови текућег и инвестиционог одржавања у складу са чланом 63. став 2. Закона о становању и одржавању зграда.

Под принудном управом, у смислу, става 1. овог члана, подразумева се постављање професионалног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама, од стране општине, као вид принудне мере у случају да зграда у законском року није изабрала органе управљања, и у случају истека или престанка мандата управника, уколико у прописаном року не буде изабран нови управник.

II. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

A. Инвестиционо одржавање у стамбеним зградама

Члан 2.

Под инвестиционим одржавањем подразумева се извођење грађевинско-занатских, односно других радова у зависности од врсте објекта у циљу побољшања услова коришћења зграде у току експлоатације.

Члан 3.

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за стан и пословни простор као посебни део су:

- 1) Просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику (Цз);

- 2) Коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде, који не може бити нижи од 1,3 (Кјлс);
- 3) Коефицијент старости зграде, где је за зграде старости до 10 година утврђен коефицијент Кс=0,4; за зграде старости од 10 до 20 година утврђен коефицијент Кс=0,6; за зграде старости од 20 до 30 година утврђен коефицијент Кс= 0,8; за зграде старости од 30 година утврђен коефицијент Кс=1;
- 4) Коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде са лифтом и без лифта, где је за зграде без лифта утврђен коефицијент Кл=1, а за зграде са лифтом утврђен коефицијент Кл=1,3.

На основу критеријума из става 1. овог члана, минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за стан и пословни простор као посебни део, утврђује се на следећи начин:

$$\text{Цио} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кс} \times \text{Кл}}{10.000}$$

где је:

Цио - минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру стана или пословног простора.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде у смислу ове Одлуке представља месечни износ издвајања утврђен у апсолутном износу по квадратном метру површине посебног, односно самосталног дела зграде.

Члан 4.

У складу са одредбама Правилника о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде, на бази просечне нето зараде у општини Кула за 2018. годину од 41.428,50 динара, овом Одлуком утврђује се:

- **За стан и пословни простор:**

1) Минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања за стан и пословни простор са лифтом (Кл=1,3) на следећи начин:

1. За зграде старости 10 година (са Кс=0,4) износ од 2,80 дин/м2;
2. За зграде старости од 10 до 20 година (са Кс=0,6) износ од 4,20 дин/м2;
3. За зграде старости од 20 до 30 година (са Кс=0,8) износ од 5,60 дин/м2;
4. За зграде старости од 30 година (са Кс=1) износ од 7,00 дин/м2.

2) Минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања за стан и пословни простор без лифта (Кл=1) на следећи начин:

1. За зграде старости 10 година (са Кс=0,4) износ од 2,20 дин/м2;
2. За зграде старости од 10 до 20 година (са Кс=0,6) износ од 3,20 дин/м2;
3. За зграде старости од 20 до 30 година (са Кс=0,8) износ од 4,30 дин/м2;
4. За зграде старости од 30 година (са Кс=1) износ од 5,40 дин/м2.

Члан 5.

У складу са одредабама наведеног Правилника критеријуми за утврђивање минималног износа за плаћање трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру гараже, гаражног бокса и гаражног места у заједничкој гаражи, одређени су поред коефицијената из чл. 3. става 1. тачке, 1), 2) и 3), и додавањем коефицијента за гараже Кг=0,6; а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи Кг= 0,4.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебни део, утврђује се на следећи начин:

$$\text{Цио} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кс} \times \text{Кг}}{10.000}$$

где је:

Цио - минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања по квадратном метру гараже, гаражног бокса или гаражног места.

На бази просечне нето зараде у општини Кула за 2018. годину, овом Одлуком утврђује се:

• За гараже и гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи

1) Минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања за гараже (Кг=0,6) на следећи начин:

1. За зграде старости 10 година (са Кс=0,4) износ од 1,30 дин/м²;
2. За зграде старости од 10 до 20 година (са Кс=0,6) износ од 1,90 дин/м²;
3. За зграде старости од 20 до 30 година (са Кс=0,8) износ од 2,60 дин/м²;
4. За зграде старости од 30 година (са Кс=1) износ од 3,20 дин/м².

2) Минимални износ месечног издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи (Кг=0,4) на следећи начин:

1. За зграде старости 10 година (са Кс=0,4) износ од 0,90 дин/м²;
2. За зграде старости од 10 до 20 година (са Кс=0,6) износ од 1,30 дин/м²;
3. За зграде старости од 20 до 30 година (са Кс=0,8) износ од 1,70 дин/м²;
4. За зграде старости од 30 година (са Кс=1) износ од 2,20 дин/м².

Б. Текуће одржавање стамбених зграда

Члан 6.

Под текућим одржавањем подразумева се извођење радова који се предузимају ради спречавања оштећења која настају употребом зграде или ради отклањања тих оштећења, а састоје се од прегледа, поправки и предузимања превентивних и заштитних мера, односно свих радова којима се обезбеђује одржавање зграда на задовољавајућем нивоу употребљивости, а радови на текућем одржавању јесу кречење, фарбање, замена облога, замена санитарија, радијатора и други слични радови.

Члан 7.

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор као посебан део зграде су:

- 1) Просечна нето зарада у општини Кула за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику (Цз);
- 2) Коефицијент јединице локалне самоуправе који не може бити нижи од 6 (Кјлс);
- 3) Коефицијент за утврђивање минималног износа трошкова за текуће одржавања зграде са лифтом и без лифта, где је за зграде без лифта утврђен коефицијент Кл=1, а за зграде са лифтом коефицијент Кл=1,3.

На основу наведених критеријума утврђени су минимални износи месечног издвајања на име трошкова текућег одржавања у апсолутном износу за сваки посебан део зграде на следећи начин:

$$\text{Цто} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кл}}{1.000}$$

где је:

Цто - минимални месечни износ трошкова за текуће одржавања за стан или пословни простор.

На бази просечне нето зараде у општини Кула за 2018. годину, овом Одлуком утврђује се:

- минимални износ трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор у згради са лифтом у износу од 323,00 динара месечно;
- минимални износ трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор у згради без лифта у износу од 248,60 динара месечно.

Члан 8.

Критеријуми за утврђивање минималног износа за трошкове текућег одржавања за гараже, гаражни бокс и гаражно место поред критеријума из члана 7. става 1. тачке 1) и 2) одређени су и додавањем коефицијента за гараже Кг=0,6; а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи Кг= 0,4.

На основу наведених критеријума утврђени су минимални износи месечног издвајања на име трошкова текућег одржавања за гараже, гаражни бокс и гаражно на следећи начин:

$$\text{Цто} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кг}}{1.000}$$

где је:

Цто - минимални месечни износ трошкова за текуће одржавања за гараже, гаражни бокс и гаражно место.

- На бази просечне нето зараде у општини Кула за 2018. годину, овом Одлуком утврђује се:
- минимални износ трошкова за текуће одржавање за гаражу у износу од **149,20 динара месечно**;
 - минимални износ трошкова за текуће одржавање за гаражне боксове и гаражна места у износу од **99,40 динара месечно**.

В. Накнада за рад принудног управника

Члан 9.

Критеријуми за утврђивање износа накнаде коју власници посебних делова плаћају у случају принудно постављеног професионалног управника се утврђује применом следећих критеријума:

- 1) Просечна нето зарада у општини Кула за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику (Цз);
- 2) Коефицијент јединице локалне самоуправе који не може бити нижи од 8 (Кјлс);
- 3) Коефицијент посебног дела зграде који зависи од укупног броја посебних делова зграде, за зграде које имају до 8 посебних делова, утврђен је коефицијент $K_{пд}=0,5$; за зграде које имају од 8 до 30 посебних делова, утврђен је коефицијент $K_{пд}=0,6$; за зграде које имају преко 30 посебних делова, утврђен је коефицијент $K_{пд}=0,7$.

На основу наведених критеријума утврђена је висина износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника у апсолутном износу на месечном нивоу за сваки посебан део зграде на следећи начин:

$$Цу = \frac{Цз \times Кјлс \times Кпд}{1.000}$$

где је:

Цу -износ месечне накнаде за управљање зградом за стан и пословни простор.

- На бази просечне нето зараде у општини Кула за 2018. годину, овом Одлуком утврђује се:
- за зграде које имају до 8 посебних делова, минимални износ накнаде принудног управника за управљање посебним деловима у износу од **165,70 динара месечно**;
 - за зграде које имају од 8 до 30 посебних делова минимални износ накнаде принудног управника за управљање посебним деловима у износу од **198,80 динара месечно**;
 - за зграде које имају преко 30 посебних делова минимални износ накнаде принудног управника за управљање посебним деловима у износу од **232,00 динара месечно**.

Члан 10.

Критеријуми за утврђивање износа накнаде коју власници гаража, гаражних боксова и гаражних места плаћају у случају принудно постављеног професионалног управника, поред критеријума из члана 9. става 1. тачке 1) и 2), утврђују се додавањем критеријума за гараже и гаражни бокс $K_{г}=0,1$; а гаражно место у заједничкој гаражи $K_{г}= 0,2$.

На основу наведених критеријума утврђена је висина износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног професионалног управника у апсолутном износу на месечном нивоу за гараже, гаражни бокс или гаражно место као посебан део зграде на следећи начин:

$$Цу = \frac{Цз \times Кјлс \times K_{г}}{1.000}$$

где је:

Цу -износ месечне накнаде за управљање зградом за гаражу, гаражни бокс или гаражно место.

- На бази просечне нето зараде у општини Кула за 2018. годину, овом Одлуком утврђује се:
- минимални износ накнаде принудног управника за управљање гаражама и гаражним боксовима као посебним деловима у износу од **33,20 динара месечно**;
 - минимални износ накнаде принудног управника за управљање гаражним местима у заједничкој гаражи као посебним деловима у износу од **66,30 динара месечно**.

Члан 11.

У складу 63. став 1. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС”, број 104/16), власник посебног дела зграде је дужан да учествује у трошковима одржавања заједничких делова зграде и земљишта за редовну употребу зграде и управљања зградом.

У складу са чланом 64. став 5. Закона о становању и одржавању зграда, стамбене заједнице су обавезне да донесу одлуку о висини накнаде за инвестиционо одржавање заједничких делова зграде, која не може бити нижа од износа прописаног овом Одлуком, а издвојена средства представљају резервни фонд стамбене зграде.

Висина издвајања на име трошкова текућег и инвестиционог одржавања заједничких делова зграде и трошкова управљања зградом не може бити нижа од минималног износа прописаног одлуком општине.

Одлуком стамбене заједнице износи накнада за текуће и инвестиционо одржавање заједничких делова зграде и управљања зградом, могу се, на начин предвиђен законом, повећати у односу на минималне накнаде које су прописане овом одлуком.

У случају ангажовања професионалног управника, стамбена заједница доноси одлуку о поверавању послова управљања и одређује лице које ће у име стамбене заједнице закључити уговор о поверавању послова професионалног управљања, у ком случају се накнада за рад управника одређује уговором и може бити већа од минималног износа за накнаду прописану овом одлуком.

III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Износи накнада у минималном износу прописани овом Одлуком примењиваће се у периоду од ступања на снагу ове Одлуке до следећег усклађивања износа, на начин предвиђен у следећа два става.

Надлежна служба Општинске управе Кула је обавезна да за сваку календарску годину утврди висину минималног износа месечног издвајања на име: трошкова инвестиционог одржавања, трошкова текућег одржавања и трошкова за рад принудног управника, након што се за то стекну услови по објављивању података од стране Републичког завода за статистику, о просечној нето заради у општини за претходну годину, а у складу са Правилником о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде („Службени гласник РС“, бр. 101/2017) и у складу са овом Одлуком.

Висину износа накнаде из става 1. овог члана на предлог надлежне службе Општинске управе Кула, утврђује Општинско веће својим решењем.

Члан 13.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању минималне накнаде за инвестиционо и текуће одржавање заједничких делова зграде и накнаде за рад принудног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Кула („Сл. лист општине Кула“, бр. 6/2018).

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-360-87/2019
22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с.р .

224.

На основу члана 69 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), члана 65 и 67 Закона о екпропријацији („Сл. гласник РС“, бр. 53/95, „Сл. лист СРЈ“, бр. 16/2001-Одлука СУС и „Сл. гласник РС“, бр. 20/2009 и 55/2013-одлука УС и 106/2016-аутентично тумачење) и члана 39. тачка 20 Статута општине Кула („Сл. лист општине Кула“, бр. 13/19), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 22. октобра 2019. године, доноси

О Д Л У К У

о условима и висини накнаде за успостављање права службености пролаза и постављања објеката на непокретностима у јавној својини општине Кула

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и начин конституисања службености пролаза и постављања објеката, висина накнаде за успостављање права службености на непокретностима у јавној својини општине Кула (у даљем тексту: послужно добро), случајеви када се накнада не плаћа и друга питања везана за конституисање службености.

Овом одлуком није обухваћено постављање водовода, канализације, електричних водова, електронске комуникационе мреже и сл. на некатегорисаном и јавном путу а што је уређено Одлуком о накнадама за коришћење јавних и некатегорисаних путева у јавној својини општине Кула.

Члан 2.

По захтевима за успостављање права службености на непокретностима из члана 1. ове одлуке у име општине Кула, као власника послужног добра, решење доноси Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове Општинске управе Кула, у складу са овом Одлуком.

Пре доношења решења подносиоцу захтева упућује се писмено обавештење под којим условима може да оствари право службености, са обрачуном висине накнаде у складу са овом одлуком, и оставља му се рок од 15 дана да се писмено изјасни да ли је сагласан са обрачуном.

Уколико подносилац захтева није сагласан са условима под којима може остварити право службености или се у року не изјасни да је сагласан, сматраће се да је одустао од захтева па ће поступак бити обустављен решењем.

Уколико се подносилац захтева изјасни да је сагласан са условима из става 2 овог члана надлежно одељење у року од 8 дана доноси решење којим ће се успоставити право тражене службености. По уплати накнаде и приложеној уплатници подносиоцу захтева биће уручено Решење.

Члан 3.

Решењем о успостављању права службености дефинисаће се период трајања и услови коришћења службености.

Члан 4.

За успостављање права службености, власник повласног добра плаћа накнаду, чија висина зависи од врсте, дужине или површине оптерећења послужног добра, што се утврђује на основу достављених локацијских услова или идејног пројекта.

Члан 5.

За постављање инфраструктурних инсталација (водовод, канализација, топовод, електро инсталације, птт инсталација, оптички каблови, гасне инсталације и слично) накнада се одређује по метру дужном постављених инсталација.

За постављање стубова, бандера и сличног накнада се одређује по површини заузећа, а минимално по метру квадратном.

Члан 6.

У случајевима када инфраструктурне инсталације или на други начин оптерећење послужног добра врши јавно предузеће, установа или друго правно лице, основано од стране општине Кула, накнада за успостављање права службености се не плаћа.

Члан 7.

За постављање инфраструктурних инсталација накнада се плаћа по метру дужном утврђеном заузећа које се израчунава увидом у локацијске услове или пројектну документацију и то:

1. У грађевинском рејону: 300,00 динара по метру дужном
2. У ванграђевинском рејону: 100,00 динара по метру дужном.

Накнада из овог члана плаћа се једнократно.

Члан 8.

За постављање стубова, бандера и сличног накнада се одређује по површини заузећа а минимално по метру квадратном у висини од 3.000,00 динара.

Члан 9.

Средства остварена по праву службености пролаза у складу са овом Одлуком приход су буџета општине Кула.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о условима и висини накнаде за успостављање права службености пролаза и постављања објеката на непокретностима у јавној својини општине Кула („Сл. лист општине Кула“, бр. 14/2019).

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-43-2/2019
22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

225.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини ("Сл.гласник РС", бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 2. и 19. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС" бр, 16/2018), члана 19. Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Кула ("Сл.лист општине Кула" бр.20/2019), члана 39. став 1. тачка 28. и члана 112. Статута општине Кула ("Сл.лист општине Кула", бр. 13/2019) Скупштина општине, на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

О Д Л У К У**о покретању поступка за отуђење непокретности
из јавне својине општине Кула**

1.

Покреће се поступак отуђења непокретности из јавне својине општине Кула, у поступку јавног надметања, за следеће непокретности:

1. Пословни простор - једна просторија за коју није утврђена делатност, површине 29 м2, број посебног дела 2, који се налази у приземљу стамбено-пословне зграде у Кули, Војвођанске бригаде бр. 37, број зграде 1, која је изграђена на катастарској парцели број 3143/13 к.о. Кула, земљиште под зградом-објектом површине 352 м2 и њива 1 класе површине 2 ара 48 м2, уписана у лист непокретности број 860 к.о. Кула.

Почетна цена: 12,778,23 евра.

2. Пословни простор - једна просторија за коју није утврђена делатност, површине 13 м2, број посебног дела 3, који се налази у приземљу стамбено-пословне зграде у Кули, Војвођанске бригаде бр. 37, број зграде 1, која је изграђена на катастарској парцели број 3143/13 к.о. Кула, земљиште под зградом-објектом површине 352 м2 и њива 1 класе површине 2 ара 48 м2, уписана у лист непокретности број 860 к.о. Кула.

Почетна цена: 5.728,17 евра.

2.

Почетне цене по којој се непокретности отуђују из јавне својине утврђене су у висини тржишне вредности предметних непокретности на основу процена Пореске управе филијала Кула, изражене у еврима, с тим да се исплата купопродајне цене врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате.

3.

Поступак отуђења непокретности из тачке 2 ове Одлуке спровешће Комисија у саставу:

1. Калезић Пиндовић Добрила, председник комисије
Дамјановић Васовић Радмила, заменик председника комисије
2. Марјановић Ирена, члан комисије
Томишић Браниславка, заменик члана комисије
3. Илић Војкан, члан комисије
Ђорђевић Сузана, заменик члана комисије

Комисија ће спровести поступак отуђења непокретности у складу са одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС", бр. 16/2018) и Одлуке о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 20/2019).

4.

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
 Број: 01-463-114/2019
 22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
 Велибор Милојичић, с. р.

226.

На основу члана 6 Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл. гласник РС" бр. 68/15, 81/16 - УС и 95/18), тачке 7 и 8 Одлуке Владе РС о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему АПВ и систему локалне самоуправе за 2017. годину ("Сл. гласник РС" бр. 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18, 45/18, 78/18, 89/18, 102/18, 30/19, 42/19 и 59/19) и члана 39 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 13/19), Скупштина општине Кула, на седници одржаној дана 22. октобра 2019. године донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе - општине Кула за 2017. годину

Члан 1.

У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе - општине Кула за 2017. годину ("Сл. лист општине Кула" бр. 24/18) члан 2. мења се на начин да гласи:

„Максималан број запослених по организационим облицима у систему локалне самоуправе - општине Кула је:

1.	Општинска управа Кула	113
2.	ЈКП "Комуналац" Кула	72
3.	ЈКП "Радник" Сивац	27
4.	ЈКП "Водовод" Црвенка	32
5.	ЈКП "Руском" Руски Крстур	15
6.	ПУ "Бамби" Кула	126
7.	Туристичка организација Кула	2
8.	Спортски центар "Црвенка" Црвенка	5
9.	Народна библиотека Кула	13
10.	Културни центар Кула	5
11.	Дом културе Црвенка	4
12.	Дом културе Сивац	5
13.	Дом културе Руски Крстур	3
14.	Месна заједница "Горњи град" Кула	2
15.	Месна заједница "Доњи град" Кула	1
16.	Месна заједница Црвенка	1
17.	Месна заједница Сивац	3
18.	Месна заједница Руски Крстур	2
19.	Месна заједница Крушчић	1
20.	Месна заједница Липар	1
21.	Месна заједница Нова Црвенка	1
22.	Општинско правобранилаштво	1
23.	<u>Центар за социјални рад</u>	<u>2</u>
	Укупно	437

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Кула".

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
 Број: 01-020-38/2017-8
 22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
 Велибор Милојичић, с. р.

227.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18), члана 18 Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 42/91, 71/94 и 79/05), члана 39 став 1 тачка 12 Статута општине Кула („Сл. лист општине Кула“ бр. 13/19) и члана 15 и 16 Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Кула („Сл. лист општине Кула“ бр. 15/14), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о именовану директора
Туристичке организације општине Кула**

1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Станковић Владимир, дипл. економиста из Црвенке, за директора Туристичке организације општине Кула, почев од 23.10.2019. године, на период од четири године.

2.

Права и обавезе директора биће уређена уговором о раду закљученим између Управног одбора Туристичке организације општине Кула и именованог директора.

3.

Ово решење објавити у «Службеном листу општине Кула».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-112/2019-2
22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

228.

На основу члана 32 став 1 тачка 9 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 18 Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 42/91, 71/94 и 79/05), члана 39 став 1 тачка 12 Статута општине Кула („Сл. лист општине Кула“ бр. 13/19) и члана 15 и 20 Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Кула („Сл. лист општине Кула“ бр. 15/14), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о престанку функције вршиоца дужности директора
Туристичке организације општине Кула**

1.

УТВРЂУЈЕ СЕ Станковић Владимиру, дипл. економисти из Црвенке, престанак функције вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Кула, са 22.10.2019. године, даном именовања директора Туристичке организације општине Кула.

2.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-112/2019-3
22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

229.

На основу члана 44 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула", број 13/19) и члана 50, 57 и 66 Пословника Скупштине општине Кула ("Сл. лист општине Кула", број 19/19), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и избору члана
Комисије за друштвене делатности Скупштине општине Кула

1.

Разрешава се дужности члана Комисије за друштвене делатности Скупштине општине Кула Драгић Николина, пре истека мандата.

2.

Бира се Јовановић Милан за члана Комисије за друштвене делатности Скупштине општине Кула.

3.

Мандат члана Комисије за друштвене делатности из тачке 2. овог решења траје до истека мандата одборника Скупштине општине Кула изабраних на изборима одржаним 16. децембра 2018. године.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-116/2019
22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

230.

На основу члана 46 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула", број 13/19) и члана 57 и 62 Пословника Скупштине општине Кула ("Сл. лист општине Кула", број 19/19), Скупштина општине Кула, на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовању чланова Комисије за утврђивање назива улица
и одређивању празника општине Кула

1.

Разрешава се Бороња Чедомир дужности члана Комисије за утврђивање назива улица и одређивању празника општине Кула, пре истека мандата.

2.

Именују се Спасић Наташа, Ждрња Радојка и Кривокућа Драгана за чланове Комисије за утврђивање назива улица и одређивању празника општине Кула.

3.

Мандат чланова Комисије из тачке 2. овог решења траје до истека мандата одборника Скупштине општине Кула изабраних на изборима одржаним 16. децембра 2018. године.

4.

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-36/2019-2
22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

231.

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17, 27/18 - други закон 27/18 (II) - други закон и 10/19) и члана 39 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула", бр. 13/19), Скупштина општине Кула на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о разрешењу и именовану члана Управног одбора
Предшколске установе "Бамби" Кула**

1.

Разрешава се Костић Блажо, дужности члана Управног одбора ПУ "Бамби" Кула, из реда родитеља, пре истека мандата.

2.

Именује се Бурић Анита, за члана Управног одбора ПУ "Бамби" Кула, из реда родитеља.

3.

Мандат члана Управног одбора из тачке 2. овог решења траје до истека мандата Управног одбора ПУ "Бамби" Кула.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-104/2019-2
22. октобар 2019. године
Кула

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

232.

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 42/91 и 71/94), члана 10, 14 и 16 Одлуке о оснивању Спортског центра "Црвенка" у Црвенки ("Сл. лист општине Кула", бр. 18/08 и 10/15) и члана 39 став 1 тачка 12 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 13/19), Скупштина општине Кула на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**о разрешењу Управног и Надзорног одбора
Спортског центра "Црвенка" у Црвенки**

1.

Разрешавају се дужности члана Управног одбора Спортског центра "Црвенка" у Црвенки, са 30. октобром 2019. године, због истека мандата:

1. Радуловић Ненад, председник,
2. Антић Милица, члан,
3. Јовановски Слободан, члан,
4. Ловрић Горан, члан,
5. Абутовић Гордана, члан из реда запослених.

2.

Разрешавају се дужности члана Надзорног одбора Спортског центра "Црвенка" у Црвенки, са 30. октобром 2019. године, због истека мандата:

1. Мајкић Јовица, председник,
2. Томић Радован, члан,
3. Радоњић Драгица, члан из реда запослених.

3.

Ово решење објавиће се у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-113/2019-2
22. октобар 2019. године
Кула

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

233.

На основу члана 20 и 22 Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ бр. 42/91 и 71/94), члана 10, 14 и 16 Одлуке о оснивању Спортског центра "Црвенка" у Црвенки ("Сл. лист општине Кула", бр. 18/08 и 10/15) и члана 39 став 1 тачка 12 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 13/19), Скупштина општине Кула на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о именовану Управног и Надзорног одбора
Спортског центра "Црвенка" у Црвенки

1.

Именују се председник и чланови Управног одбора Спортског центра "Црвенка" у Црвенки, почев од 31. октобра 2019. године, и то:

1. Ловрић Горан, за председника
2. Антић Милица, за члана
3. Ковачевић Радосав, за члана
4. Радуловић Ненад, за члана
5. Абутовић Гордана, за члана из реда запослених.

2.

Именују се председник и чланови Надзорног одбора Спортског центра "Црвенка" у Црвенки, почев од 31. октобра 2019. године и то:

1. Каленић Слободан, за председника,
2. Томић Радован, за члана,
3. Кукић Тања, за члана из реда запослених.

3.

Мандат чланова Управног и Надзорног одбора из тачке 1. и 2. овог решења траје четири године.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-113/2019-3
22. октобар 2019. године
Кула

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

234.

На основу члана 116 Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/17) и члана 39 и 112 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула" бр. 13/19), Скупштина општине Кула на седници одржаној 22. октобра 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовану члана Школског одбора
основне школе "Вук Караџић" у Црвенки

1.

Разрешава се дужности члана школског одбора основне школе "Вук Караџић" у Црвенки Дамјановић Снежана, из реда локалне самоуправе, пре истека мандата.

2.

Именује се у школски одбор основне школе "Вук Караџић" у Црвенки Поткоњак Василије, за члана из реда локалне самоуправе.

3.

Мандат члана школског одбора тачке 2. овог решења, траје до истека мандата школског одбора основне школе "Вук Караџић" у Црвенки.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 01-02-75/2019-5
22. октобар 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Велибор Милојичић, с. р.

235.

На основу члана 4. Одлуке о скидању усева са пољопривредног земљишта у јавној својини које се налази на територији општине Кула ("Сл. лист општине Кула", бр. 2/17) и члана 60 Статута општине Кула ("Сл. лист општине Кула", бр. 13/19), Општинско веће општине Кула на седници одржаној 17. октобра 2019. године донело је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовану Радне групе за скидање усева

1.

Именује се Радна група за скидање усева са пољопривредног земљишта у јавној својини које се налази на територији општине Кула у саставу:

1. Вуксан Милорад, представник Скупштине општине, члан,
2. Валка Карољ, представник Општинског већа, члан,
3. Ласица Драгана, представник Општинске управе, члан,
4. Берко Мештер Флора, представник Општинске управе, члан.

2.

Радна група прикупља податке о правним или физичким лицима која су без правног основа користила пољопривредно земљиште у јавној својини, израђује предлог за скидање усева и исти доставља председнику општине Кула или лицу које он за то овласти.

3.

Радна група у изради предлога за скидање усева у сваком појединачном случају ће укључити представника геодетских организација са лиценцом за рад, овлашћених лица МУП-а и пољопривредног инспектора који су техничка и логистичка подршка при извршењу скидања усева.

4.

Задачи радне групе за скидање усева су:

1. Утврђивање предлога Решења о скидању усева за појединачне катастарске парцеле, односно за појединачна лица која су без правног основа користили пољопривредно земљиште у јавној својини.

Предлог Решења о скидању усева Радна група ће упућивати председнику општине Кула или лицу које он овласти. Предлог Решења о скидању усева Радна група ће утврђивати на основу документације коју је дужно да достави Одељење за инвестиције, заштиту животне средине и енергетски менаџмент - Одсек за пољопривреду и надзор (записници Републичке пољопривредне инспекције, Изјаве о бесправном коришћењу пољопривредног односно грађевинског земљишта у јавној својини, записници Пољочуварске службе, обавештења фитосанитарне инспекције да се ради о семенском усеву...). Одељење за инвестиције, заштиту животне средине и енергетски менаџмент - Одсек за пољопривреду и надзор одговорно је за веродостојност докумената о парцелама у својини Републике Србије којим располаже и управља Република Србија преко Министарства пољопривреде и заштите животне средине, а које су обухваћене Програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Кула за текућу годину, као и о парцелама грађевинског земљишта у јавној својини општине Кула које се користе за пољопривредну производњу без правног основа.

Радна група ће нарочито водити рачуна о редоследу доношења Предлога за скидање усева, имајући у виду период доспећа усева за бербу-жетву.

2. Избор правног или физичког лица за послове скидања, транспорта и складиштења пожњевених - убраних усева, као и избор геометра.

Приликом избора лица Радна група ће се руководити принципима ефикасности, економичности и целовитости, посебно имајући у виду природу посла које ће изабрано лице извршавати. Трошкови ангажованог правног или физичког лица биће намирени након продаје пожњевених - убраних усева, од средстава остварених продајом пожњевених - убраних усева, а у висини не већој од цене одређене ценовником Задружног савеза Војводине за текућу годину.

3. Издавање налога за рад, након доношења Решења о скидању усева

Након доношења Решења о скидању усева за појединачне катастарске парцеле, за које је утврђено да се користе без правног основа, од стране председника општине Кула односно лица које он овласти за доношење истог, Радна група ће издавати налоге за рад:

- Овлашћеној геодетској организацији са лиценцом за рад за вршење премера, израду скица премера површине са које ће се скидати усев и за присуство приликом скидања усева, када лицу које скида усев означава границе парцела са којих се скида усев;
- Ангажованом лицу за скидање усева за извршење посла скидања усева;
- Ангажованом лицу за транспорт пожњевених - убраних усева за извршење посла транспорта усева до лица ангажованог за складиштење усева;
- Ангажованом лицу за складиштење усева - за извршење складиштења.

4. Обавештење Министарства унутрашњих послова - Полицијска управа Сомбор-Полицијска станица Кула и Републичке пољопривредне инспекције о времену и месту скидања усева.

Радна група ће по потреби у сваком појединачном случају обавештавати МУП-ПУ Сомбор-ПС Кула и Републичку пољопривредну инспекцију о времену и месту скидања усева.

По обављеном послу скидања, транспорта и ускладиштења усева, продају усева и намирење трошкова ће вршити општина Кула. Продаја усева са пољопривредног земљишта у јавној својини Републике, односно са грађевинског земљишта које се користило за пољопривредну производњу у јавној својини општине Кула без правног основа, врши се одмах по складиштењу усева, а најкасније у року од 30 дана од дана складиштења.

Радна група посебним актом налаже продају скинутих усева по тржишној цени и у истом одређује да купац утврђени износ финансијских средстава уплати на посебан подрачун општине Кула отворен код Управе за трезор, Филијала Врбас-Експозитура Кула.

Уколико Радна група не успе да прода скинути усев у датом року, за продају истог ангажоваће овлашћеног агента за промет пољопривредних производа на званичној берзи у Новом Саду.

Након прилива средстава од продаје скинутог усева Радна група, писаним путем, одређује да Одељење за финансије и привреду плати трошкове ангажованих лица на пословима скидања, транспорта и складиштења усева, геометарским пословима, као и плаћања трошкова ПДВ-а, а да преостала средства расподели у складу са чланом 71. став 2. Закона о пољопривредном земљишту, односно уплати на уплатни рачун јавног прихода буџета општине Кула.

5.

Члановима радне групе припада накнада у износу од по 25.000,00 динара.

6.

О извршењу задатака из тачке 4. овог решења Радна група је дужна да поднесе извештај Општинском већу општине Кула.

7.

Ставља се ван снаге решење број 013-02-13/2017-2 од 27. новембра 2017. године.

8.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 013-02-114/2019
17. октобар 2019. године
Кула

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Дамјан Миљанић, с. р.

С А Д Р Ж А Ј

	<i>Страна</i>
223. Одлука о утврђивању минималне накнаде за инвестиционо и текуће одржавање заједничких делова зграде и накнаде за рад принудног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Кула	660
224. Одлука о условима и висини накнаде за успостављање права службености пролаза и постављања објеката на непокретностима у јавној својини општине Кула	664
225. Одлука о покретању поступка за отуђење непокретности из јавне својине општине Кула ...	666
226. Одлука о измени Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе - општине Кула за 2017. годину	667
227. Решење о именовану директора Туристичке организације општине Кула	668
228. Решење о престанку функције вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Кула	668
229. Решење о разрешењу и избору члана Комисије за друштвене делатности Скупштине општине Кула	669
230. Решење о разрешењу и именовану чланова Комисије за утврђивање назива улица и одређивању празника општине Кула	669
231. Решење о разрешењу и именовану члана Управног одбора Предшколске установе "Бамби" Кула	670
232. Решење о разрешењу Управног и Надзорног одбора Спортског центра "Црвенка" Црвенка ..	670
233. Решење о именовану Управног и Надзорног одбога Спортског центра "Црвенка" Црвенка ...	671
234. Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе "Вук Караџић" у Црвенки	671
235. Решење о именовану Радне групе за скидање усева	672