



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ КУЛА

Службени лист општине Кула излази по потреби, на три језика: српском, мађарском и русинском. Тираж овог броја је 50 примерака.	Кула 4. април 2019. године Број 11 Година 54	Издаје Служба Скупштине општине и Општинског већа општине Кула. Уредништво: Кула, Лењина 11. Тел. 722-333. Годишња претплата 2.500,00 динара.
--	---	---

92.

На основу члана 58 Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" бр. 21/16, 13/17, 113/17 - др. закон и 95/18), члана 5 Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 88/16), члана 4 Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 88/2016), члана 5 Одлуке о Општинској управи ("Сл. лист општине Кула", бр. 16/08, 4/09, 27/12, 36/12, 32/15, 34/16 и 2/17) и члана 15 Одлуке о општинском правобранилаштву ("Сл. лист општине Кула" бр. 16/14), Општинско веће општине Кула, на предлог начелника Општинске управе Кула, на седници одржаној 4. априла 2019. године, усвојило је

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ КУЛА

Члан 1.

У члану 5 став 1 Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Кула ("Сл. лист општине Кула", бр. 3/17, 12/17, 19/17, 20/17, 22/17, 26/17, 27/17, 28/17, 34/17, 1/18, 19/18, 22/18, 26/18, 27/18, 28/18, 29/18, 1/19, 5/19, 8/19 и 10/19), број: "114" замењује се бројем: "113"

У ставу 1 алинеји другој број: "3" замењује се бројем: "2".

Члан 2.

У члану 26, тачка 58 "Шеф Одсека за јавне набавке", после речи "звање", речи "самостални саветник" замењују се речима "млађи саветник".

У делу - Посебни услови за обављање послова у алинеји првој после речи "правних" додају се речи "или економских".

У тачки 60 "Административни послови из области јавних набавки", после речи "звање", речи "млађи саветник", замењују се речима "самостални саветник".

У делу - Посебни услови за обављање послова у алинеји првој после речи "економских" додају се речи "или правних".

Тачка 86 "Помоћник председника општине за комуналну делатности, месне заједнице, заштиту животне средине, омладину и спорт", брише се.

Тачка 87 "Помоћник председника општине за привреду, пољопривреду и инфраструктуру", мења се и гласи:

"87. Помоћник председника општине за област информисања и односе са јавношћу

Функционер - постављено лице

Број службеника: 1

Врста послова: саветодавни послови

- врши послове информисања о раду Председника општине и других органа општине;
- врши послове и задатке у вези остваривања јавности рада Председника општине и других органа општине;
- прати, предлаже и спроводи мере ради остваривања јавног интереса у области информисања и односа са јавношћу;
- анализира стање и предлаже мере за унапређење стања у области јавног информисања и односа са јавношћу;
- припрема и спроводи акте у области јавног информисања;

- прати, предлаже и спроводи мере медијске и аудиовизуелне политике;
- прати рад предузећа и установа у области јавног информисања и односа са јавношћу;
- обавља послове око расписивања и спровођења конкурса за пројекте из области јавног информисања;
- обезбеђује услове за остваривање и унапређивање права на информисање припадника националних мањина и посебних категорија лица;
- врши надзор над спровођењем закона којима је регулисана област јавног информисања;
- учествује у припреми протоколарних сусрета, састанака, пријема, дочека званичника из земље и иностранства за потребе Председника општине и других органа општине, упућује позиве и друга писмена, врши пријем и упућивање странака;
- обавља и друге послове и задатке из области информисања и односа са јавношћу.

Посебни услови за обављање послова:

- Стечено високо образовање из научне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
- 1 година искуства у струци."

У тачки 87а "Помоћник председника општине за друштвене делатности, невладине организације и родну равноправност", назив радног места мења се и гласи "Помоћник председника општине за друштвене делатности, невладине организације, родну равноправност и туризам" а после алинеје пете додаје се алинеја шеста која гласи:

- "сарађује са Туристичком организацијом општине Кула у организовању и промовисању манифестација из области туризма у општини Кула";
- Досадашња алинеја шеста постаје алинеја седма.

У делу - Посебни услови за обављање послова у алинеји првој речи "економских наука" замењују се речима "у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука".

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Кула".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 013-110-12/2019
4. април 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Дамјан Миљанић, с. р.

93.

На основу члана 58 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07 и 47/18), члана 70 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ 21/16 и 113/17) и члана 57 и 76 Статута општине Кула - пречишћен текст ("Сл. лист општине Кула" бр. 7/13), Председник општине Кула доноси

РЕШЕЊЕ**1.**

ПОСТАВЉА СЕ ПАРАВИНА СТРАХИЊА, дипломирани дизајнер медија у образовању, из Црвенке, ул. Маршала Тита 176, за помоћника Председника општине за област друштвених делатности, невладиних организација и родне равноправности (у даљем тексту: помоћник Председника општине), почев од 01. априла 2019. године, на мандатни период на који је изабран Председник општине.

2.

Помоћник Председника општине за област друштвених делатности, невладиних организација и родне равноправности обавља следеће послове:

- прати рад и остварује сарадњу са установама и организацијама у области друштвених делатности;
- утврђује и анализира стање и проблематику везану за објекте, материјално-финансијски положај и делатност у предшколским установама, основним и средњим школама и даје иницијативе за побољшање стања истих;

- утврђује и анализира стање у установама социјалне заштите, културе и друштвене бриге о деци и даје иницијативе за побољшање стања истих, сарађује и успоставља контакте са надлежним органима, вишим органима власти, покрајинским секретаријатима и надлежним министарством у циљу решавања конкретних пројеката, програмских и инвестиционих у школама, предшколским установама и другим установама у области друштвене делатности;
- обавља послове везане за невладине организације, анализира потребе невладиних организација за материјалним средствима и предлаже критеријуме за расподелу средстава, прати реализацију одлуке о расподели средстава за невладине организације, програмски и финансијски;
- обавља послове родне равноправности;
- обавља и друге послове по налогу председника општине.

3.

Помоћник Председника општине поставља се у Кабинету Председника општине на одређено време, док траје дужност председника општине.

Помоћник Председника из тачке 1. овог решења остварује права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада у складу са законом и другим прописима којима се регулишу права, обавезе и одговорности запослених лица у јединицама локалне самоуправе.

Помоћник Председника општине остварује права, обавезе и одговорности из става 2. као постављено лице, у складу са законом.

4.

Ово Решење ступа на снагу одмах, а објавиће се у „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 03-02-56/2019
1. април 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Дамјан Миљанић, с. р.

94.

Општинско веће општине Кула, сходно одредби члана 3 Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“ бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон) и члана 88 став 3 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/12, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014 и 83/2018), а на основу члана 60 Статута општине Кула - пречишћен текст („Сл. лист општине Кула“ бр.7/13), на седници одржаној дана 1. априла 2019. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

1.

Пољопривредно земљиште које је у складу са посебним законом одређено као грађевинско земљиште, односно земљиште којем је планским документом промењена намена у грађевинско до привођења намени, а на којем је уписано право својине општине Кула, може се користити за пољопривредну производњу и не може се користити у друге сврхе.

Земљиште из претходног става даје се у закуп на одређено време до 31. октобра 2019. године.

Наведено земљиште даје се у закуп путем јавног оглашавања, односно путем јавног надметања. Одлуку о расписивању огласа за давање у закуп грађевинског земљишта у пољопривредне сврхе путем јавног надметања, доноси Председник општине Кула.

Председник општине Кула именује Комисију за спровођење предметног поступка. Комисија спроводи припремне радње, као и поступак у целости закључно са сачињавањем уговора о закупу излицитиране парцеле.

Цену утврђује Комисија за спровођење јавног надметања, на основу постигнуте цене на одржаном јавном надметању пољопривредног земљишта из става 1. тачке 1. овог закључка за претходну агро-економску годину.

Уговоре са корисницима предметних парцела (као и делова парцела), закључује Председник општине Кула.

Овим закључком се омогућује расписивање нових јавних огласа за случајеве проналажења и других грађевинских парцела из става 1. овог закључка, које се могу давати у закуп у пољопривредне сврхе (на одређено време у складу са ставом 2. тачке 1. овог закључка).

Уговори се могу једнострано раскинути од стране закуподавца и пре истека рока на који су сачињени у случају привођења намени предметног грађевинског земљишта без права на новчану накнаду.

2.

Овај закључак објавити у „Службеном листу општине Кула“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кула
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 013-463-48/2019
1. април 2019. године
К у л а

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Валка Карољ, с. р.

С А Д Р Ж А Ј

	<i>Страна</i>
92. Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву општине Кула	138
93. Решење о постављењу помоћника Председника општине Кула	139
94. Закључак о начину и условима давања у закуп грађевинског земљишта у пољопривредне сврхе	140